INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA
EJERCICIO FISCAL 2020
MATRIZ DE MARCO LOGICO

Anexo Uno

CODIGO	NIVEL	NOMBRE	DESCRIPCION	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO Ó FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	TEMPORALIDAD (MEDIOS DE VERIFICACION)	TIPO DE INDICADOR	SUPUESTOS (HIPOTESIS)	UNIDAD DE MEDIDA	I	II	III	IV	UNIDAD RESPONSABLE
0105	PROPOSITO	LEGALIDAD Y CERTEZA JURÍDICA ELECTORAL	Fortalecer la asesoría y gestión de asuntos relativos con la legalidad y certeza jurídico-electoral, mediante actividades que realicen las unidades responsables.	Indice de asesoria y atencion de asuntos	IAAA = PE (.30) + ALYTRS (.30) + INAAP (.20) + IAMIyPOS (.20)	Trimestral	Informe	Trimestral	GESTIÓN	Que no se presenten asuntos.	Reporte				1	Consejo General
010501	**COMPONENTE**	**CONSEJO GENERAL**	Fomentar la participación efectiva en el trabajo colegiado con el fin de que se cumplan con los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad	Nivel de participacion efectiva	PE= (EAR/EAP)*100	Trimestral	Oficios de invitacion	Trimestral	Estratégico	Actualizacion de miembros del consejo para el ejercicio de sus funciones. Desinteres en actividades.	Porcentaje	1	1	1	1	Presidencia del Consejo General
	ACTIVIDAD		Atender convocatorias del Instituto Nacional a foros, seminarios, conferencias, presentaciones o reuniones de coordinación representando al órgano local.							Inasistencia de Consejero Presidente o consejero comisionado por compromisos institucionales ineludibles. Insuficiencia presupuestal.	Reporte	1	1	1	1	Presidencia del Consejo General
	ACTIVIDAD		Gestar diversas actividades institucionales o en coordinacion (eventos, capacitaciones, convenios) que propicien la actualización o capacitación de miembros del órgano de dirección y funcionarios del instituto.							Que no se asigne presupuesto a la actividad. Planeacion deficiente.	Reporte	1	1	1	1	Presidencia del Consejo General
010502	**COMPONENTE**	**SECRETARÍA EJECUTIVA**	Gestionar la asesoría oportuna y eficaz al Consejo General, con el fin de lograr la solidez jurídica de los acuerdos emitidos por el pleno.	Porcentaje de acuerdos cumplidos	PAC= (AC/AG)*100	Trimestral	acuerdos, dictamenes	Trimestral	GESTIÓN	Que no se generen acuerdos	Informe	1	1	1	1	SECRETARÍA EJECUTIVA
	ACTIVIDAD		Dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones del Consejo General.							Que no se lleven a cabo sesiones o reuniones de trabajo.	informe de seguimiento	3	3	3	3	SECRETARÍA EJECUTIVA
	ACTIVIDAD		Representar Legalmente al Instituto Estatal Electoral de Baja California en materia laboral.							Que no se presenten asusntos laborales.	Informe sobre el asunto que guardan los asuntos laborales.	3	3	3	3	SECRETARÍA EJECUTIVA
010503	**COMPONENTE**	**COORDINACIÓN JURÍDICA**	Garantizar la asesoría y asistencia técnico jurídica al Instituto, a través de los recursos y la coordinación necesaria para salvaguardar los intereses institucionales.	ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICO-JURÍDICA	AL Y TRS= .50 (Solicitudes Tramitadas/Solicitudes Recibidas) + .50 (Tiempo determinado de respuesta de solicitud/ Tiempo Transcurrido de Respuesta de Solicitud) =100 %	TRIMESTRAL	Convocatorias, acuerdos, actas, manuales, reglamentos, iniciativas de ley puntos de acuero, analisis jurídicos.	TRIMESTRAL	GESTIÓN	Siempre y cuando se presenten solicitudes por las diversas áreas del Instituto.	Reportes	1	1	1	1	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Emitir opinión jurídica respecto de las consultas legales que formulen los diversos órganos y áreas del Instituto.							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Reporte	1	1	1	1	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Revisar y, en su caso, validar los proyectos de normativa interna, iniciativas de ley o reforma, acuerdos, dictámenes, resoluciones o cualquier otro documento legal que requiera análisis jurídico y que deba ser expedido por el Instituto, a petición del órgano o área correspondiente.							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Reporte	1	1	1	1	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Elaborar los proyectos de dictámenes para la designación o, en su caso, ratificación o remoción de los titulares de la Secretaría Ejecutiva, Coordinaciones, Unidades Técnicas y Departamentos del Instituto.							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Reporte	1	1	1	1	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Realizar la logística para la celebración de las sesiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, así como el cumplimiento de los acuerdos, dictámenes y resoluciones aprobados por estos órganos.							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Reporte	1	1	1	1	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Desahogar las diligencias que en materia oficialía electoral soliciten las áreas del Instituto, el Consejo General, los Partidos Políticos con acreditación vigente, así como los ciudadanos.							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Reporte	1	1	1	1	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Realizar la notificación de los diversos documentos generados por el Consejo General, sus comisiones, la Junta General Ejecutiva, la Secretaría Ejecutiva, y los demás órganos y áreas del Instituto.							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Reporte	1	1	1	1	Coordinación Jurídica

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA
EJERCICIO FISCAL 2020
MATRIZ DE MARCO LOGICO

CODIGO	NIVEL	NOMBRE	DESCRIPCION	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO Ó FÓRMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	TEMPORALIDAD (MEDIOS DE VERIFICACION)	TIPO DE INDICADOR	SUPUESTOS (HIPOTESIS)	UNIDAD DE MEDIDA	I	II	III	IV	UNIDAD RESPONSABLE
	ACTIVIDAD		Elaborar y presentar al Consejo General y la Junta General Ejecutiva para su aprobación los proyectos de acta de sus sesiones.							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Reporte	1	1	1	1	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Servicios personales de carácter permanente adscritos a la Coordinacion Juridica							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Nomina	6	6	7	7	Coordinación Jurídica
	ACTIVIDAD		Servicios personales de carácter eventual adscritos a la Coordinacion Juridica							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Nomina	6	6	7	7	Coordinación Jurídica
010504	**COMPONENTE**	**UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL**	GARANTIZAR LA ATENCIÓN DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN Y LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES ORDINARIOS	ÍNDICE DE ATENCIÓN DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN Y PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES ORDINARIOS	IAMIyPOS= (AD/AR)*100	Trimestral	INFORME	Trimestral	Gestión	Que no se presenten medios de impugnación ni quejas y denuncias	Expediente	1	1	1	1	UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL
	ACTIVIDAD		RECIBIR, REGISTRAR, COMUNICAR, FORMAR EXPEDIENTES Y ELABORAR LOS INFORMES CIRCUNSTANCIADOS CON MOTIVO DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN QUE SE PROMUEVAN, ASÍ COMO REALIZAR LOS TRASLADOS DE LAS ACTUACIONES A LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES ELECTORALES.							Si no se presentan medios de impugnación, no se podrán registrar, comunicar, formar expedientes y elaborar los informes circunstanciados, ni traslados a los órganos jurisdiccionales electorales.	Expediente	1	1	1	1	UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL
	ACTIVIDAD		RECIBIR, REGISTRAR, RADICAR, SUSTANCIAR Y ELABORAR LOS PROYECTOS DE RESOLUCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES ORDINARIOS CON MOTIVO DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE SE INTERPONGAN.							Si no se presentan quejas o denuncias, no se podrán registrar, radicar, ni sustanciar.	Expediente	1	1	1	1	UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL
	ACTIVIDAD		ELABORAR Y REMITIR A LA COMISIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS LOS PROYECTOS DE RESOLUCIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES.							Si no se presentan solicitudes de medidas cautelares, no se podrán elaborar y remitir.	Acuerdo	1	1	1	1	UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL
	ACTIVIDAD		ELABORAR LOS ESTADÍSTICOS DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN Y DE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE SE INTERPONGAN,.							Si no se presentan medios de impugnación, ni quejas o denuncias, no se podrán elaborar reportes estadísticos.	Reporte	1	1	1	1	UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL
	ACTIVIDAD		Servicios personales de carácter permanente adscritos a la Unidad de lo Contencioso Electoral							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Nomina	6	6	7	7	UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL
010505	COMPONENTE	**COORDINACIÓN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO**	Incrementar la efectividad en la gestión de los procedimientos de los actores políticos ante los órganos del Instituto Estatal Electoral de Baja California.	índice de nivel de atención a los actores políticos	(((TSA/TSPAC)+(TERS/TTRS))/2) *100	Trimestral	Reporte de solicitudes atendidas y reporte de solicitudes presentadas	Trimestral	Gestión	1) Que se garanticen los derechos de los actores políticos. 2) Incumplimiento de los procedimientos de los actores políticos.	Informe de Actividades	1	1	1	1	Coordinacion de partidos politicos y financiamiento
	ACTIVIDAD		Brindar asesoría legal a los órganos del Instituto Estatal Electoral en materia de partidos políticos y candidaturas independientes.							Siempre y cuando se presenten solicitudes	Reporte de Actividades	1	1	1	1	Coordinacion de partidos politicos y financiamiento
	ACTIVIDAD		Asesorar en el desarrollo de procedimientos de los actores políticos.							Siempre y cuando se presenten solicitudes	Reporte de Actividades	1	1	1	1	Coordinacion de partidos politicos y financiamiento
	ACTIVIDAD		Proveer de manera eficaz las prerrogativas de los actores políticos.							Siempre y cuando se cuente con el recurso presupuestal	Ministración	3	3	3	3	Coordinacion de partidos politicos y financiamiento
	ACTIVIDAD		Substanciar procedimientos de constitución de partidos políticos y su fiscalización							Siempre y cuando se presenten ciudadanos interesados en constituir partidos políticos	Reporte de Actividades	3	3	3	3	Coordinacion de partidos politicos y financiamiento
	ACTIVIDAD		Servicios personales de carácter permanente adscritos a la Coordinacion de Partidos Politicos y Financiamiento							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Nomina	6	6	7	7	Coordinacion de partidos politicos y financiamiento
	ACTIVIDAD		Servicios personales de carácter eventual adscritos a la Coordinacion de Partidos Politicos y Financiamiento							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Nomina	6	6	7	7	Coordinacion de partidos politicos y financiamiento
	ACTIVIDAD		Servicios personales de carácter eventual adscritos a la Secretaría Ejecutiva para efectos de Interventor para proceso de liquidación de Partidos Políticos							Que no se cuente con autorizacion presupuestal	Nomina	1	6	5		Coordinacion de partidos politicos y financiamiento