

# **Coordinación de Informática y Estadística Electoral**

**Informe Trimestral**

**Julio - Septiembre  
2020**

## **INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA ELECTORAL CORRESPONDIENTE AL 3ER TRIMESTRE DE 2020**

Durante el periodo que se informa, la Coordinación de Informática y Estadística Electoral se avoco a la atención de las necesidades de tecnologías de la información y comunicación (TIC) de las diferentes áreas del Instituto, dentro de las cuales se encuentran el estudio, diseño, desarrollo e implementación de sistemas informáticos específicos solicitados por las diferentes áreas que integran este instituto, así como la actualización y el mantenimiento a los sistemas ya en operación.

De igual forma se proporcionó soporte técnico y asesoramiento en materia del uso de las tecnologías de la información, al personal que labora en el instituto con respecto a la utilización de los equipos de cómputo, impresión y sistemas informáticos, así como en los diversos eventos y actividades desarrolladas por el instituto.

Para la continua atención de las necesidades de tecnologías de información y comunicación que surgen de manera continua en las diferentes áreas que conforman al Instituto Estatal Electoral de Baja California, el cumplimiento de los programas y actividades establecidos en el Programa Operativo Anual y contribuir al logro de lo establecido en el Plan de Desarrollo Institucional; para lo cual esta coordinación se apoya en la operación técnica de las oficinas que la conforma las cuales son la Oficina de Sistemas y Estadística Electoral y la Oficina de Soporte Técnico.

A continuación, se presenta de forma mensual el desarrollo y acciones efectuadas por esta coordinación durante el periodo en comento.

Actividades correspondientes  
al mes de julio de 2020.



**OFICINA DE SISTEMAS:**

El personal adscrito a la Oficina de Sistemas, atendió los requerimientos de apoyo y asesorías solicitadas por el personal de las diferentes áreas del instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, actualización, mejora, diseño y desarrollo de sistemas institucionales y electorales, elaboración de diseños para impresiones y publicaciones, actualización del portal institucional, así como la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

**Atención de solicitudes realizadas por las diferentes áreas del Instituto referentes a diseño**

Comunicación Social.

- Solicitud de diseño de 25 constancias para medios y expositores, sobre la capacitación en materia electoral.



- Solicitud de elaboración de un diseño para la difusión en redes sociales con motivo del "Día Mundial de la Población".



- Solicitud de elaboración de esquelas, en memoria de quienes lamentablemente perecieron en el transcurso del mes.



El personal del Instituto Estatal Electoral de Baja California lamenta el sensible fallecimiento de:

**LIC. JUAN LUIS FLORES LÓPEZ**

Quien fuera representante del Partido Transformemos ante el Consejo General.

Hacemos extensiva nuestra más sentido pésame a sus familiares y seres queridos. Descanse en Paz.


**Consejero Presidente Provisional del Consejo General**  
Ing. Jorge Alberto Aranda Miranda

**Consejeras y Consejeros Electorales**

Mtra. Graciela Amezola Consueco  
Lic. Daniel García García  
Mtra. Olga Viridiana Maciel Sánchez  
Dr. Abel Alfredo Muñoz Padraza  
Mtra. Lorenza Soberanes Eguía

**Secretario Ejecutivo**  
Mtra. Raúl Guzmán Gómez

Julio 2020



El personal del Instituto Estatal Electoral de Baja California lamenta el sensible fallecimiento del periodista:

**C. ADALBERTO ENRIQUE TELLAECHÉ OCAÑO**

Quien fuera Titular de Comunicación Social del Instituto Estatal Electoral de Baja California en el año 2007.

Hacemos extensiva nuestra más sentido pésame a sus familiares y seres queridos. Descanse en Paz.


**Consejero Presidente Provisional del Consejo General**  
Ing. Jorge Alberto Aranda Miranda

**Consejeras y Consejeros Electorales**

Mtra. Graciela Amezola Consueco  
Lic. Daniel García García  
Mtra. Olga Viridiana Maciel Sánchez  
Dr. Abel Alfredo Muñoz Padraza  
Mtra. Lorenza Soberanes Eguía

**Secretario Ejecutivo**  
Mtra. Raúl Guzmán Gómez

México B.C., Julio 2020



El personal del Instituto Estatal Electoral de Baja California lamenta el sensible fallecimiento de nuestro gran compañero:

**C. GERARDO JIMÉNEZ RAMÍREZ "ELIUD"**

Nos unimos al horroririo vivo de una persona dedicada, sencilla, de un servidor público ejemplo por veinticinco años de trayectoria en el Organismo Electoral.

Hacemos extensiva nuestra más sentido pésame a sus familiares y seres queridos. Descanse en Paz.

**Respetuosamente:**

**Consejero Presidente Provisional del Consejo General**  
Ing. Jorge Alberto Aranda Miranda

**Consejeras y Consejeros Electorales**

Mtra. Graciela Amezola Consueco  
Lic. Daniel García García  
Mtra. Olga Viridiana Maciel Sánchez  
Dr. Abel Alfredo Muñoz Padraza  
Mtra. Lorenza Soberanes Eguía

**Secretario Ejecutivo**  
Mtra. Raúl Guzmán Gómez

México B.C., agosto 2020

- Generación del diseño solicitado por el secretario, respecto al periodo vacacional del IEIBC.



**AVISO IMPORTANTE**

Las oficinas del IEIBC permanecerán cerradas debido a su primer periodo vacacional comprendido del 20 de julio al 7 de agosto de 2020, reanudando labores el próximo día 18 de agosto.

Los plazos para presentar cualquier solicitud de instrumentos de participación ciudadana se suspenderán y reanudarán hasta el regreso de labores.

Los y las interesados en realizar un instrumento de participación ciudadana de plebiscito o referéndum puedan descargar los formatos oficiales de manera gratuita en el portal institucional [www.ieibc.mx](http://www.ieibc.mx).

Punta de Acuerdo IEIBC-CG-PA04-2020

[www.ieibc.mx](http://www.ieibc.mx) |  |  | 

- Solicitud de diseño de boletín electrónico.



**BOLETÍN ELECTRÓNICO** 01/2020

**ENERO**

El pasado 15 de enero de 2020, el Consejo General del Consejo Estatal del Partido Transformemos, encabezado por el Presidente Provisional del Consejo General, Ing. Jorge Alberto Aranda Miranda, realizó un acto de inauguración de la sede del Consejo General del Consejo Estatal del Partido Transformemos, ubicada en el edificio de la Secretaría de Gobernación, en la ciudad de Tijuana.

**FEBRERO**

El pasado 20 de febrero de 2020, se realizó el Consejo de Administración y el Consejo de Vigilancia del Consejo Estatal del Partido Transformemos, en el marco de la celebración del primer aniversario de la creación del Consejo Estatal del Partido Transformemos.

**MARZO**

El pasado 17 de marzo de 2020, el Consejo General del Consejo Estatal del Partido Transformemos, encabezado por el Presidente Provisional del Consejo General, Ing. Jorge Alberto Aranda Miranda, realizó un acto de inauguración de la sede del Consejo General del Consejo Estatal del Partido Transformemos, ubicada en el edificio de la Secretaría de Gobernación, en la ciudad de Tijuana.

**ABRIL**

El pasado 16 de abril de 2020, se realizó el Consejo de Administración y el Consejo de Vigilancia del Consejo Estatal del Partido Transformemos, en el marco de la celebración del primer aniversario de la creación del Consejo Estatal del Partido Transformemos.

**MAYO**

El pasado 15 de mayo de 2020, se realizó el Consejo de Administración y el Consejo de Vigilancia del Consejo Estatal del Partido Transformemos, en el marco de la celebración del primer aniversario de la creación del Consejo Estatal del Partido Transformemos.

- Firma de convenio.



- Apoyo para la elaboración de diseño de invitación al foro: “Análisis de la reforma electoral en el estado de baja california”, el día viernes 17 de julio.



Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento.

- Diseño de la invitación, así como el banner y cintillos para el conversatorio “**LA REFORMA EN VPRG Y SU IMPACTO EN LOS PROCESOS ELECTORALES: TRABAJOS PARA SU ARMONIZACIÓN LOCAL**”.



**Dip. Julia Andrea González Quiroz**

Diputada Presidenta de la Comisión de Igualdad entre Mujeres, Hombres y Juventud del H. Congreso del Estado de Baja California.

**Dr. Abel Alfredo Muñoz Pedraza**

Presidente de la Comisión Especial de Igualdad de Género y No Discriminación del IEEBC.

### Oficina de Recursos Humanos.

- Solicitud de apoyo para la elaboración de una tarjeta electrónica con motivo del día de la secretaria el día 15 julio de este año.



### **DISEÑO DE BANNERS SOLICITADOS.**



### **Descripción de las solicitudes de las diferentes áreas para la publicación de información en el portal institucional.**

#### Coordinación de comunicación social.

- Publicación de 10 síntesis informativas
- Publicación de la revista del II trimestre

Coordinación Jurídica.

- Publicación del banner y documento iniciativas legislativas elaboradas por el instituto Estatal electoral de baja california, mediante las cuales Somete a consideración del congreso del estado la reforma, Adición y derogación de diversas disposiciones de la constitución política del estado libre soberano, de la ley electoral de la ley que reglamenta las candidaturas independientes y la ley de partidos políticos del estado de baja california.
- publicación de la orden del día de la Sesión de Dictaminación de la Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos, con verificativo el día viernes 03 de julio del presente año a las 13:00 horas
- publicación en el portal de internet de este Instituto de los documentos generados en la **Octava Sesión Extraordinaria** del Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California, de fecha 29 de junio de 2020, que se enlistan a continuación:
  - **Acuerdos** tomados en la **Octava Sesión Extraordinaria** del **Consejo General Electoral del Instituto Estatal Electoral de Baja California**, de fecha **29 de junio del 2020**.
  - **Resoluciones** número **Tres, Cuatro, Cinco, Seis, Siete, Ocho y Nueve** que presenta la Comisión de Quejas y Denuncias relativas a los **Procedimientos Sancionadores Ordinarios** con claves de expediente **IEEBC/UTCE/PSO/02/2020, IEEBC/UTCE/PSO/03/2020, IEEBC/UTCE/PSO/04/2020, IEEBC/UTCE/PSO/05/2020, IEEBC/UTCE/PSO/07/2020, IEEBC/UTCE/PSO/08/2020, IEEBC/UTCE/PSO/09/2020**, respectivamente.
  - **Dictamen** número **veinticinco**, que presenta la **Comisión Especial de Administración y Enajenaciones** relativo a la **“SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LLEVAR A CABO TRANSFERENCIAS ENTRE PARTIDAS PRESUPUESTALES DE UN MISMO GRUPO DE GASTO QUE NO EXCEDEN DEL 15% DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO ACUMULADO DE CADA UNA DE ELLAS POR LA CANTIDAD DE \$364,890.35 (TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS 35/100 MONEDA NACIONAL), A TRAVÉS DE LA CUARTA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2020”**.
  - **Dictamen** número **veintiséis**, que presenta la **Comisión Especial de Administración y Enajenaciones** relativo a la **“SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LLEVAR A CABO TRANSFERENCIA ENTRE PARTIDAS PRESUPUESTALES POR LA CANTIDAD DE \$532,355.19 (QUINIENTOS TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS 19/100 MONEDA NACIONAL), A TRAVÉS DE LA QUINTA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2020”**.
  - **Dictamen** número **veintisiete**, que presenta la **Comisión Especial de Administración y Enajenaciones** relativo a la **“SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LLEVAR A CABO TRANSFERENCIA ENTRE PARTIDAS PRESUPUESTALES POR LA CANTIDAD DE \$290,160.00 (DOSCIENTOS NOVENTA MIL CIENTO SESENTA PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), A TRAVÉS DE LA SEXTA MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2020”**.



- La Junta General Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Baja California celebrará su séptima sesión ordinaria el próximo jueves 9 de julio del presente año, en punto de las 10:00 horas
- Instituto de los documentos generados en la **séptima sesión ordinaria** de la **Junta General Ejecutiva** del Instituto Estatal Electoral de Baja California, mismos que se enlistan a continuación:
  - Acta de la sexta sesión ordinaria, celebrada en fecha 19 de junio de 2020.
  - Informe que presentó el Secretario Ejecutivo respecto de la representación legal del Instituto Estatal Electoral de Baja California, en los asuntos laborales promovidos ante diversas instancias judiciales y administrativas, durante el periodo comprendido del 1 al 30 de junio de 2020.
  - Informe que presentó el Departamento de Administración respecto de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 1 al 30 de junio de 2020.
  - Séptimo informe de actividades que presentó la Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento, respecto del periodo comprendido del 9 de junio al 6 de julio de 2020.
  - Séptimo informe de actividades que presenta la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral, correspondiente al periodo comprendido del 13 de junio al 6 de julio de 2020.
  - Informe que presentó el Departamento de Procesos Electorales, Educación Cívica y Participación Ciudadana, respecto de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 1 al 30 de junio de 2020.
  - Informe que presentó la Coordinación Jurídica, respecto de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 10 al 30 de junio de 2020.
  - Informe que presentó la Coordinación de Informática y Estadística Electoral, respecto de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 1 al 30 de junio de 2020.
  - Informe que presentó el Departamento de Control Interno, respecto de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 1 al 30 de junio de 2020.
  - Informe que presentó el Secretario Ejecutivo en relación con el ejercicio de la función de Oficialía Electoral durante el primer semestre del ejercicio 2020.
- Convocatoria pública de la séptima sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva.
- Publicación de la convocatoria de la Séptima Sesión Ordinaria a 12:00 horas
- Publicación del orden del día de la séptima sesión ordinaria del comité de transparencia del 17 de julio del presente año a las 08:30 horas.

#### Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento.

- Publicación del banner Conversatorio “La reforma en Violencia Política en Razón de Género y su impacto en los procesos electorales: trabajos para su armonización local”.
- publicación de la convocatoria a la Sesión de Dictaminación de la Comisión del Régimen de Partidos Políticos y Financiamiento, la cual tendrá verificativo a las 09:00 horas del lunes 13 de julio del mes que transcurre.

#### Unidad de Transparencia.

- Publicación del acta relativa a la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia y Acceso a la Información del IEEBC, celebrada en fecha 25 de junio de 2020
- Publicación del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia y Acceso a la Información del Instituto Estatal Electoral de Baja California

#### SPEN.

- Publicación de cartel e hipervínculo de la Convocatoria del Concurso Público 2020 del sistema de los OPL
- Publicación de la convocatoria para la Comisión del SPEN programada para el día viernes 10 de julio del año en curso en punto de las 12 horas
- Publicación en una ventana emergente en la página principal un cartel La etapa de registro de aspirantes al Concurso Público del sistema OPL iniciará en los primeros minutos del día 13 de julio y concluirá el 17 del mismo mes.

#### Departamento de Administración.

- Publicación de la orden del día de la Sesión de Dictaminación de la Comisión Especial de Administración y Enajenaciones, a celebrarse el día 10 de julio de 2020, a las 10:00 horas.
- Publicación del orden del día para la sesión de dictaminación del Comité de Adquisiciones, la cual se celebrará el día de mañana 15 de julio en punto de las 10:00 hrs.

#### Departamentos de Procesos Electorales.

- Publicación de la convocatoria para la sesión de dictaminación de la Comisión de Participación Ciudadana y Educación Cívica a celebrarse el próximo miércoles 13 de julio de 2020.

### **Descripción de las actividades realizadas para el desarrollo de sistemas solicitados por las áreas del instituto.**

#### Actualizaciones al sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales.

- Se cambió un icono del sistema al momento de registrar un acta donde aparecía un icono con forma de "X" y una leyenda poco entendible y estas fueron remplazadas con un nuevo icono y una nueva leyenda.



- Se modificó un reporte de paquetes entregados filtrado por fecha de cómo fueron llegaron los paquetes.
- Agregar información de casillas aprobadas y no instaladas, así como cotejo, recuento, grupo y reservados en la vista previa del acta final.

Información del Acta	
Entidad Federativa:	BAJA CALIFORNIA
Cabecera Distrital:	MEXICALI
Distrito Local:	5
Ciudad:	MEXICALI
Hora:	11
Minutos:	20
Día:	6
Dirección:	CALLE FRANCISCO DEL CASTILLO NEGRETE 849 LOS NAF
Consejo Distrital:	5
Casillas	
Aprobadas:	255
No Instaladas:	0
Paquetes	
Recibidos:	193
No Entregados:	62
Cotejo:	50
Recuento:	202
Grupos:	2
Reservados:	31

- Agregar información de casillas aprobadas y no instaladas, así como cotejo, recuento, grupo y reservados en el acta final generado por el sistema.

**ACTA DE COMPUTO DISTRITAL DE LA ELECCION PARA LAS**

**GUBERNATURA**

Entidad Federativa: BAJA CALIFORNIA

Distrito Electoral Local: V Cabecera Distrital: MEXICALI

En BAJA CALIFORNIA, MEXICALI

A las: 11:20 horas del día: 6 de junio del 2019 en: CALLE FRANCISCO DEL CASTILLO NEGRETE 849 LOS NARANJOS

Domicilio del consejo distrital V se reunieron sus integrantes con fundamento en el artículo 73,numeral XI de la Ley electoral del estado de Baja California, y procedieron a realizar el COMPUTO DISTRITAL de la elección para **GUBERNATURA** haciendo constar del total de 255 casillas aprobadas por el consejo para recibir la votación 0 casillas no instaladas y 62 no fueron entregados a este consejo distrital, así como un total de 193 paquetes recibidos, en 50 se cotejo el resultado del acta 202 paquetes fueron recontados en 2 grupos de trabajo y 31 paquetes fueron reservados en el pleno del consejo

**RESULTADOS DE LA VOTACION**

- Agregar un módulo que represente una cuarta elección (Diputados RP) en la sección de registro de actas.



- Modificar mantenimientos de consejeros y representantes por distrito.
- Agregar la determinancia en el reporte de Ratificación cuantitativo.

**INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE BAJA CALIFORNIA**

RESULTADOS DEL CANTO FINAL DE LAS ELECCIONES DE GUBERNATURA DEL DISTRITO V BASADOS EN LA CAPTURA REALIZADA DURANTE EL ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE LA VOTACIÓN EN LOS CONSEJOS DISTRITALES DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2018-2019



MUNICIPIO	DIST.	SECCIÓN	CASILLA	PAN	PRI	PRD	PVEM	PT	PBC	TRANSFORMOS	MOV. CIUD.	MORENA	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	NR	VOTO NULO	BS	PV	BS + PV + BE	TOTAL VOTOS (RV)	BS + TV + BE	BE		
MEXICALI	V	671	B1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R	
MEXICALI	V	672	B1	29	7	3	0	3	0	1	1	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	323	97	-11	98	-10	431	R
MEXICALI	V	673	B1	28	23	9	1	5	1	1	67	68	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	311	161	-1	153	-9	473	R
MEXICALI	V	673	C1	23	23	10	3	6	3	3	21	45	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10	323	150	0	150	0	473	C
MEXICALI	V	674	B1	50	30	24	5	9	1	3	33	77	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	10	484	248	-1	248	-1	733	R
MEXICALI	V	675	B1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R
MEXICALI	V	675	C1	31	16	5	1	5	4	7	13	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	313	132	0	132	0	445	C
MEXICALI	V	675	E1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R
MEXICALI	V	676	B1	26	24	9	3	6	1	5	41	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	427	182	0	182	0	609	C
MEXICALI	V	676	C1	44	16	10	8	5	3	2	33	61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-609	0	-609	609	R
MEXICALI	V	677	B1	30	20	23	2	20	6	2	28	65	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	448	203	0	203	0	651	C
MEXICALI	V	678	B1	27	13	13	3	6	0	7	58	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0	8	505	196	-2	196	-2	703	R
MEXICALI	V	678	C1	33	11	9	3	3	1	0	57	63	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	508	192	-3	193	-2	703	C
MEXICALI	V	678	C2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	R
<b>TOTALES</b>				<b>264</b>	<b>7897</b>	<b>2100</b>	<b>1349</b>	<b>553</b>	<b>849</b>	<b>1280</b>	<b>964</b>	<b>2277</b>	<b>15244</b>	<b>77</b>	<b>17</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>41</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>15</b>	<b>41</b>	<b>108</b>	<b>54</b>	<b>1146</b>	<b>8488</b>	<b>3274</b>	<b>-834</b>	<b>31294</b>	<b>-479</b>	<b>148</b>	

Total BS+TV-BE=-1 = 22

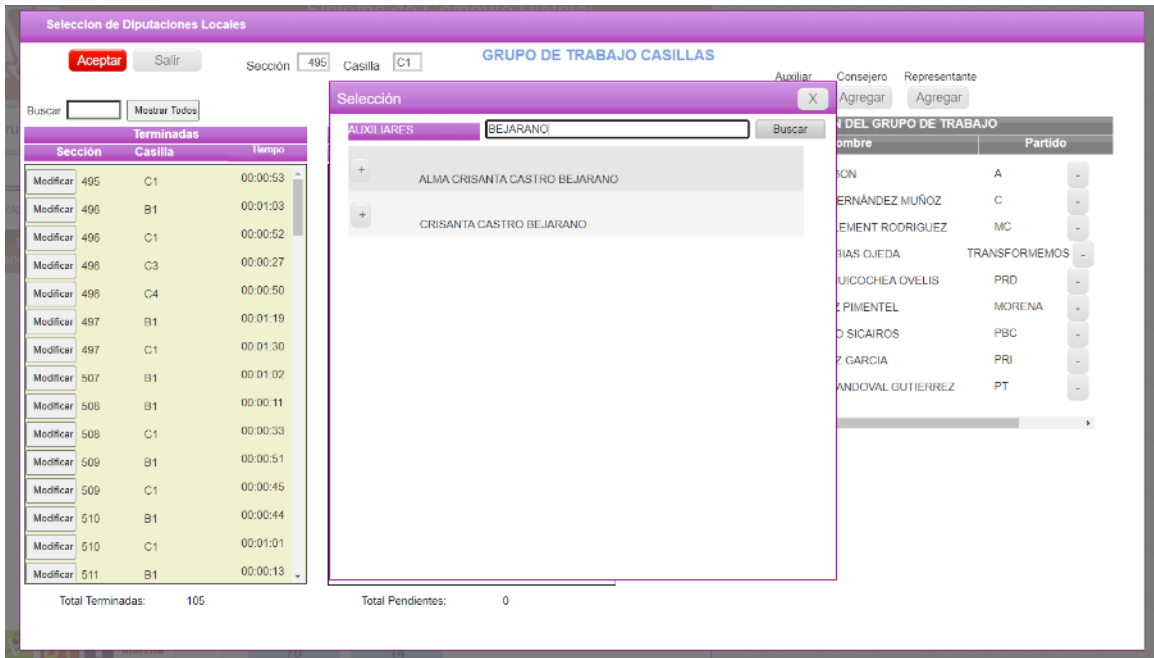
Total BS+PV-BE=-1 =36

Total BS+PV-BE < 0 = 89

Total Cotejo = 55

Total Recuento = 199

- Agregar una búsqueda a los integrantes que firman el acta de los nuevos votos realizados en los grupos de trabajo.



**Selección de Diputaciones Locales**

Sección: 495 Casilla: C1 **GRUPO DE TRABAJO CASILLAS**

Terminadas:

Sección	Casilla	Tiempo
Modificar 495	C1	00:00:53
Modificar 496	B1	00:01:03
Modificar 496	C1	00:00:52
Modificar 496	C3	00:00:27
Modificar 496	C4	00:00:50
Modificar 497	B1	00:01:19
Modificar 497	C1	00:01:30
Modificar 507	B1	00:01:02
Modificar 508	B1	00:00:11
Modificar 508	C1	00:00:33
Modificar 509	B1	00:00:51
Modificar 509	C1	00:00:45
Modificar 510	B1	00:00:44
Modificar 510	C1	00:01:01
Modificar 511	B1	00:00:13

Total Terminadas: 105 Total Pendientes: 0

**Selección** (Búsqueda: BEJARANO)

- + ALMA CRISANTA CASTRO BEJARANO
- + CRISANTA CASTRO BEJARANO

**DEL GRUPO DE TRABAJO**

Nombre	Partido
SON	A
ERNÁNDEZ MUÑOZ	C
ELEMENT RODRIGUEZ	MC
BIAS OJEDA	TRANSFORMEMOS
UICOCHEA OVELIS	PRD
PIMENTEL	MORENA
SICAIROS	PBC
Z GARCIA	PRI
ANDONVAL GUTIERREZ	PT

- Al momento de la ratificación de actas, si se realiza un cambio de cotejo a recuento o viceversa, permitir un motivo de hasta 50 caracteres máximo. Se iluminará con amarillo el espacio en el cual ingresarlo y será obligatorio.



**Sistema de Registro de Actas**  
Gubernatura  
Distrito: V

Sección: 535 Buscar: Buscar Valores

PV=Personas que votaron mas representadas del partido que votaron sin estar en la lista nominal  
BS=Boletas Sobrantes BE=Boletas Entregadas RV=Resultado de la Votación

GUBERNATURA AYUNTAMIENTOS DIPUTACIONES LOCALES

**Ratificación de Actas**

No	Sección	Casilla	Estatus	Posibles Causas de Recuento	Cotejo o Recuento	Motivo de Cambios
1	535	B1	MR		<input type="radio"/> Cotejo <input checked="" type="radio"/> Recuento	

Aceptar Salir

- Agregar al acta generada automáticamente los representantes y consejeros.

CONSEJO DISTRITAL	
PRESIDENTE	
GUTIERREZ REYES SANDRA LETICIA	

FEDATARIO	
FONSECA GONZALEZ JESUS ALONSO	

CONSEJERO	
ZAVALETA SUAREZ MANUEL	
DE RIVERA CRUZ LILIANA ENRIQUEZ	
TREVINO II FOGLIO LUIS ALFONSO GUADALUPE	
MARTINEZ SANCHEZ SARA	
SOTO GARCIA ROBERTO	
GRACIA MONTAÑO DANIELA	

REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS	
PARTIDO/COALICION	NOMBRE
PAN	Paula Guerrero Jimenez
PRD	Victor M. Navarro Flores
PRD	Saira Mirzy Flores E.
PVEM	
PT	Armando Lopez
PBC	
TRANS	Alejandro Perez Cuen
MC	Jorge Fabio Guerrero Soltero
MORENA	Israel Lopez Durazo

Elaboración de un sistema de cuestionario en línea, reportes en Excel e importación de datos.

[Cerrar Sesión](#)

### Expediente Personal y Cuestionario Diagnóstico

\* Favor de verificar, actualizar y/o complementar la información marcada con asterisco

Grabar Información

Expediente
Cuestionario Diagnóstico

**Padecer alguna de las siguientes enfermedades diagnosticadas:**

<b>Diabetes</b>	<b>Hipertensión</b>	<b>Obesidad</b>	<b>Insuficiencia renal</b>	<b>Enfermedad pulmonar obstructiva crónica</b>
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No

<b>Enfermedad cardiovascular</b>	<b>Lupus</b>	<b>Cancer</b>	<b>Insuficiencia hepática o metabólica</b>
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No

**Otra enfermedad**

**En caso de alguna enfermedad, se encuentra en algún tratamiento farmacológico que genere supresión del sistema inmunológico**

**En tú círculo cercano ha tenido contacto con personas diagnosticadas positivas COVID 19**

 Sí  No

\*Relacionado con los datos personales recabados de los servidores públicos del Instituto Estatal Electoral de Baja California, utilizados para el Plan de retorno laboral ante el COVID-19".

[Consulta el siguiente hipervínculo: https://ieebc.mx/avisoprivacidad.html](https://ieebc.mx/avisoprivacidad.html)


DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

[Cerrar Sesión](#)

### EXPORTAR A EXCEL



Catálogo de empleados



Cuestionario Diagnóstico



Formato por empleado

## OFICINA DE SOPORTE TÉCNICO:

El personal adscrito a la Oficina de Soporte Técnico, atendió los requerimientos de apoyo y asesorías solicitadas por el personal que conforman las áreas del instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, soporte, manejo y asesoramiento en TIC, así como a la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

- Se brindó apoyo a Alma Hernandez de RH con problemas para imprimir en su equipo de computo
- Activar scanner en la PC de Frances, Jesus, Yanette y Florentino
- Activar adobe acrobat a Adriana Sifuentes
- Agregar correos respaldados a Martin Lepe
- Apoyo para la Sesión de Dictaminación de la Comisión de Reglamentos y Asuntos Jurídicos (3/7/20)
- Apoyo a Sandra Coronado para quemar 19 CD's
- Verificar y corregir correo de Karina y Frances
- Activar Office a Rosalba
- Configurar Impresora a Mario Malo
- Activación del antivirus en todos los equipos de cómputo instalados en las oficinas del IEEBC.
- Se brindó apoyo para tener acceso vía remota a la computadora de trabajo del Instituto, para así facilitar los trabajos de la Lic. Nancy Robledo
- Configuración de impresora konica de administración a Isabel
- Activación de TeamViewer a Consuelo
- Apoyo a Sonia Aboytes con problemas de su cuenta de correo electrónico
- Apoyo en la transición en vivo de la videoconferencia de la Séptima Sesión Ordinaria de la junta General Ejecutiva
- Se entregó listado de cuentas de correos electrónicos del personal del Instituto a Sonia Aboytes para elaborar lista de felicitación de cumpleaños para la Consejera Viridiana
- Apoyo para la sesión de dictaminación de la comisión especial de administración y enajenaciones (10/7/20)
- Apoyo para la reunión de trabajo de la comisión de participación ciudadana y educación cívica (10/7/20)
- Apoyo para la sesión de dictaminación del SPEN (10/7/20)
- Apoyo para la reunión de trabajo del CAB y S (10/7/20)
- Apoyo para la sesión de dictaminación de quejas y denuncias (10/7/20)
- Apoyo para la sesión de dictaminación de la comisión del régimen de partidos políticos y financiamiento (13/7/20)
- Se apoyó en la transmisión del Conversatorio "La reforma en Violencia Política en Razón de Género y su impacto en los procesos electorales: trabajos para su armonización local"
- Apoyo para la Sesión de Dictaminación del Comité de Adquisiciones (15/7/20)
- Apoyo para la Sesión de Dictaminación de la CPCyEC (15/7/20)
- Apoyo para la reunión de trabajo de la comisión de reglamentos y asuntos jurídicos (15/7/20)

- Apoyo en la transmisión vía internet de la Séptima Sesión Ordinaria del CGE
- Se revisaron los 3 enlaces de conexión a internet con el proveedor de Telnor ya que presentan problemas y el proveedor está en proceso de resolver los problemas que presentan los enlaces
- Apoyo para transmisión de la séptima sesión ordinaria del comité de transparencia y acceso a la información (17/7/20)
- Reconfiguración de impresora del pasillo a cristina de control interno.



Actividades correspondientes  
al mes de agosto de 2020.



**OFICINA DE SISTEMAS:**

El personal adscrito a la Oficina de Sistemas, atendió los requerimientos de apoyo y asesorías solicitadas por el personal de las diferentes áreas del instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, actualización, mejora, diseño y desarrollo de sistemas institucionales y electorales, elaboración de diseños para impresiones y publicaciones, actualización del portal institucional, así como la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

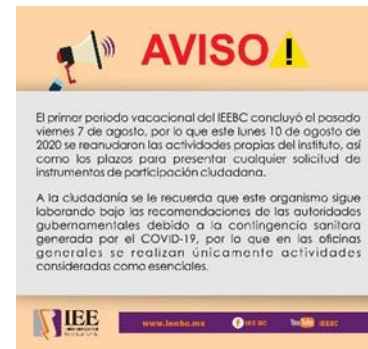
**Atención de solicitudes de diseño realizadas por las diferentes áreas del Instituto.**

Coordinación de Comunicación Social.

- Solicitud de diseño del día internacional de la juventud



- Solicitud de elaboración de un diseño para Redes Sociales.



- Solicitud de elaboración de esquelas, en memoria de quienes lamentablemente perecieron en el transcurso del mes.



- Diseño de semblanzas de las titulares del Departamento de control Interno, Unidad de Archivo y Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación.



**Alejandra Balcázar Green**  
Titular del Departamento de Control Interno

Mexicana, nacida en la ciudad de Mexicali, B. C. Es licenciada en Derecho por la Universidad Autónoma de Baja California (UABC). Actualmente se encuentra cursando a Nivel Maestría Administración Justicia y Vigilancia Civil.

Cuenta con conocimientos que correlaciona sus conocimientos en materias como las que destacan: "ley General de Responsabilidades Administrativas", "Procedimiento de Control Interno", "Combinación o Comparación de la Justicia Administrativa y aplicación de la Ley Federal del Procedimiento de Control Interno en el Poder Judicial de la Federación", "Técnicas para elaboración de Proyecto de Resolución", entre otras.

Se ha desempeñado como Encargado de Despacho del Departamento de Control Interno del IEEC, en el momento, fue la responsable de la Unidad Subordinada Resolutoria del Departamento de Control Interno en este organismo, también ha sido Presidente de Distrito Electoral, Secretaria Federata y Subdelegada de Capacitación Docente, acciones jurídicas de la Presidencia del IEEC, su desempeño también como actuario auxiliar al Juzgado Segundo Civil de Plena Jurisdicción del Poder Judicial del Estado de Baja California así como actuario auxiliar de la Dirección de Asuntos Jurídicos de Organización y Planeación del Poder Judicial de Baja California en su cargo.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC



**Alondra Agraz Nungaray**  
Titular de la Unidad de Archivo

Mexicana, nacida en la ciudad de Tijuana, B. C. Es licenciada en Derecho por la Universidad Autónoma de Baja California (UABC) y actualmente está en proceso de titulación de la Maestría en Educación.

Cuenta con diversos conocimientos que correlaciona sus conocimientos en materias como: Administración y documentos y procesos de sistemas computados del Sistema Nacional de Transparencia", "Capacitación y cursos de actualización en materia civil, familiar y de paz civil", "Ley de Acceso a la Información Pública", "Procedimientos Públicos de las personas de discapacidad sexual y de Género", "Derechos políticos de las poblaciones indígenas", "El ABC de la formación doctrinaria y nuevas obligaciones de transparencia electoral", entre otras.

Otra parte de su trayectoria ha sido relacionada en el campo electoral hasta el día de hoy, se ha desempeñado como Encargada de Despacho de la Coordinación de Educación Cívica del Departamento de Procesos Electorales de IEEC, también fue jefa del departamento de Organización Electoral asistida a la jefa de Unidad Ejecutiva de Procesos Electorales del IEEC, Electoral y de Participación Ciudadana de Distrito de Baja California, fue también auxiliar colaborador de la Unidad de Archivo (Unidad electorales 2007), Capacitación Electoral en el Proceso Electoral 2007 y acciones jurídicas en el Ayuntamiento de Tecate.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC



**Paula Cruz Ríos**  
Titular de la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación

Mexicana, nacida en el municipio de Villa Hidalgo, Tijuana, Baja California. Es licenciada en Psicología por la Universidad Autónoma de Baja California (UABC), y poses una Maestría en Estudios Socioculturales por la misma universidad.

Posee conocimientos que correlaciona sus conocimientos en disciplinas como: en los que destacan: "Etnografía, etnohistoria y propuestas para erradicar la violencia por razón de género en México", "Roles y oportunidades socioculturales en Baja California", "Etnografía, etnohistoria y pueblos indígenas", "Etnografías de los migrantes indígenas", B. C., entre otras.

Publicó el libro Etnografía "De la Siem al Jelebrar: historia de mujeres Oaxaqueñas en el norte de México".

Se ha desempeñado como docente en las facultades de Ciencias Humanas y de Pedagogía e Innovación Educativa de la UABC. Fue asesora investigadora del Instituto de Investigaciones y Estudios Sociales y Humanísticos, Colegio Superior para la Educación Integral de la UABC, Oaxaca, Asesora, Asesora investigadora académica del Instituto de Atención Educativa e Investigación Educativa (INAEI-CONATE), en Mexicali, e investigadora colaboradora en el congreso "Punto de Vista", en Mexicali, B. C.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

- Solicitud de diseño de 6 infografías sobre violencia de género.

**VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO**

**¿Sabías que?**

Los actos que afectan las mujeres por ser mujeres, tienen como resultado la discriminación y una descalificación sistemática e indiferente que hace a las capacidades y posibilidades de hacer un buen trabajo o ganar un sueldo.

Para estar en condiciones de detectar la violencia política contra las mujeres en razón de género es indispensable tener en cuenta, entre otros, los siguientes factores: racismo y xenofobia, racismo, islamofobia.

Y cuando con las prácticas de los comités o de la sociedad, estamos...

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO**

**¿Qué es la violencia de género?**

Señala aquellas acciones y omisiones de pensión, servicios o prestaciones públicas que se dirigen a una mujer por ser mujer (razón de género), tienen un impacto diferenciado de ellas a los efectos de participación política, así como medidas de discriminación contra sus derechos políticos, electorales, incluido el ejercicio de cargo.

La violencia política contra las mujeres en razón de género puede manifestarse de esta manera:

- Político
- Psicológico
- Simbólico
- Económico
- Sexual
- Familiar

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO**

La violencia política contra las mujeres en razón de género no es un fenómeno que se reconoce como una conducta sancionable en el proceso electoral o administrativo, esta puede ser sancionada a través de la configuración de otros delitos que se están contemplados y generar responsabilidades por esos actos.

**EN EL PROCESO ELECTORAL**  
Vías de activación

Panel:

- Exclusión al participar agentes de cuentas públicas, como consecuencia de haber sido sancionada.
- Electoral:
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada (IEC) o por haber sido sancionada por haber sido sancionada por haber sido sancionada.
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

**EN EL EJERCICIO DEL CARGO**  
Vías de activación

Panel:

- Exclusión al participar agentes de cuentas públicas, como consecuencia de haber sido sancionada.
- Electoral:
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada (IEC) o por haber sido sancionada por haber sido sancionada.
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO**

**¿Cómo identificar un acto de violencia por razón de género?** Entendemos los elementos necesarios a considerar un acto como violencia basada en el género:

**CUANDO LA VIOLENCIA SE DIRIGE A UNA MUJER POR SER MUJER**

1. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

2. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

3. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

4. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

5. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

6. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

7. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

8. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

9. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

10. El acto de violencia se dirige a una mujer por ser mujer.

**CUANDO LA VIOLENCIA TIENE UN IMPACTO DIFERENCIADO EN LAS MUJERES**

1. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

2. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

3. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

4. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

5. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

6. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

7. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

8. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

9. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

10. El acto de violencia tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO**

Puede ser un acto de violencia política por razón de género:

- 1. Cuando se dirige a una mujer por ser mujer.
- 2. Cuando tiene un impacto diferenciado en las mujeres.

Puede tener lugar en cualquier esfera:

- 1. Política
- 2. Psicológica
- 3. Económica
- 4. Sexual
- 5. Familiar

Formas de activación:

- 1. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 2. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 3. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 4. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 5. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 6. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 7. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 8. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 9. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.
- 10. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

Cualquier persona, hombres o mujeres, incluidos los miembros del IEEC.

También las mujeres pueden ejercer violencia política en razón de género contra otras mujeres.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**VIOLENCIA POLÍTICA POR RAZÓN DE GÉNERO**

**¿Cómo se manifiesta?**

1. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

2. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

3. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

4. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

5. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

6. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

7. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

8. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

9. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

10. Exclusión de la participación en el proceso electoral por haber sido sancionada.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

- Solicitud de modificación al calendario de Sesiones Ordinarias.

**Sesiones Ordinarias 2020**

HORA	No. DE SESIÓN	FECHA
I	1	10 de febrero
II	2	23 de febrero
III	3	16 de febrero
IV	4	23 de febrero
V	5	23 de febrero
VI	6	18 de febrero
VII	7	23 de febrero
VIII	8	23 de febrero
IX	9	24 de septiembre
X	10	18 de octubre
XI	11	12 de noviembre

A final del periodo de sesiones ordinarias se publicará:

- 1. El acta de las sesiones ordinarias.
- 2. El acta de las sesiones ordinarias.
- 3. El acta de las sesiones ordinarias.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**Sesiones Ordinarias 2020**

HORA	No. DE SESIÓN	FECHA
I	1	10 de febrero
II	2	23 de febrero
III	3	16 de febrero
IV	4	23 de febrero
V	5	23 de febrero
VI	6	18 de febrero
VII	7	23 de febrero
VIII	8	23 de febrero
IX	9	24 de septiembre
X	10	18 de octubre
XI	11	12 de noviembre

A final del periodo de sesiones ordinarias se publicará:

- 1. El acta de las sesiones ordinarias.
- 2. El acta de las sesiones ordinarias.
- 3. El acta de las sesiones ordinarias.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**Sesiones Ordinarias 2020**

HORA	No. DE SESIÓN	FECHA
I	1	10 de febrero
II	2	23 de febrero
III	3	16 de febrero
IV	4	23 de febrero
V	5	23 de febrero
VI	6	18 de febrero
VII	7	23 de febrero
VIII	8	23 de febrero
IX	9	24 de septiembre
X	10	18 de octubre
XI	11	12 de noviembre

A final del periodo de sesiones ordinarias se publicará:

- 1. El acta de las sesiones ordinarias.
- 2. El acta de las sesiones ordinarias.
- 3. El acta de las sesiones ordinarias.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

**Sesiones Ordinarias 2020**

HORA	No. DE SESIÓN	FECHA
I	1	10 de febrero
II	2	23 de febrero
III	3	16 de febrero
IV	4	23 de febrero
V	5	23 de febrero
VI	6	18 de febrero
VII	7	23 de febrero
VIII	8	23 de febrero
IX	9	24 de septiembre
X	10	18 de octubre
XI	11	12 de noviembre

A final del periodo de sesiones ordinarias se publicará:

- 1. El acta de las sesiones ordinarias.
- 2. El acta de las sesiones ordinarias.
- 3. El acta de las sesiones ordinarias.

www.ieecbaja.mx | IEEC | IEEC | IEEC | IEEC

- Diseño para redes sociales del convenio entre el IEIBC e INPI.



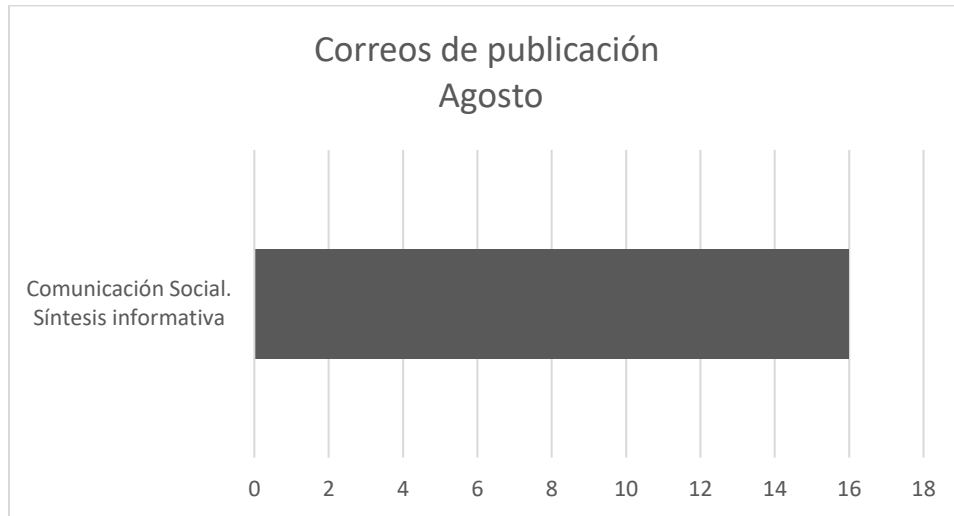
Departamento de Procesos Electorales.

- Generación de diseño de invitación, banner y constancias para el conversatorio virtual llevado a cabo el día 25 de agosto **“PARTICIPACIÓN CIUDADANA DESDE LAS DISTINTAS PERSPECTIVAS DE LA JUVENTUD: RETOS Y OPORTUNIDADES EN EL CONTEXTO ACTUAL”**.

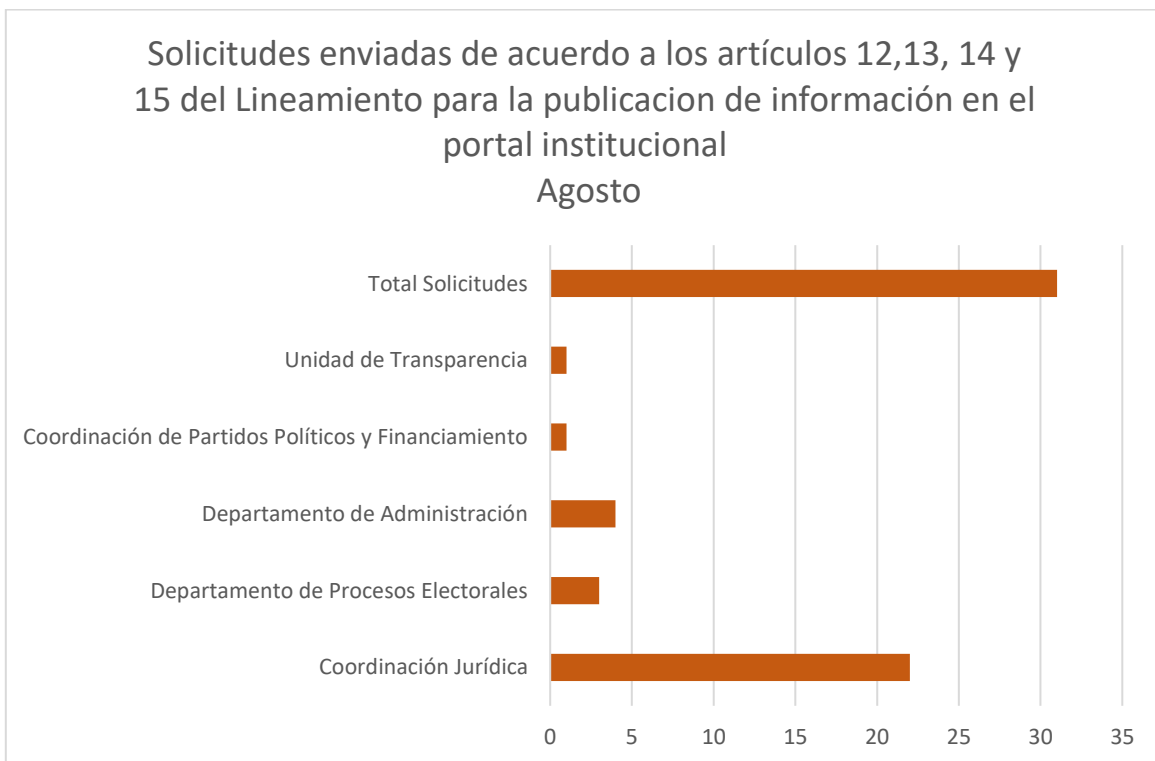


**Descripción de las solicitudes de las diferentes áreas para la publicación de información en el portal institucional.**

- Se recibieron 16 correos para la publicación de información de la Coordinación de Comunicación Social.

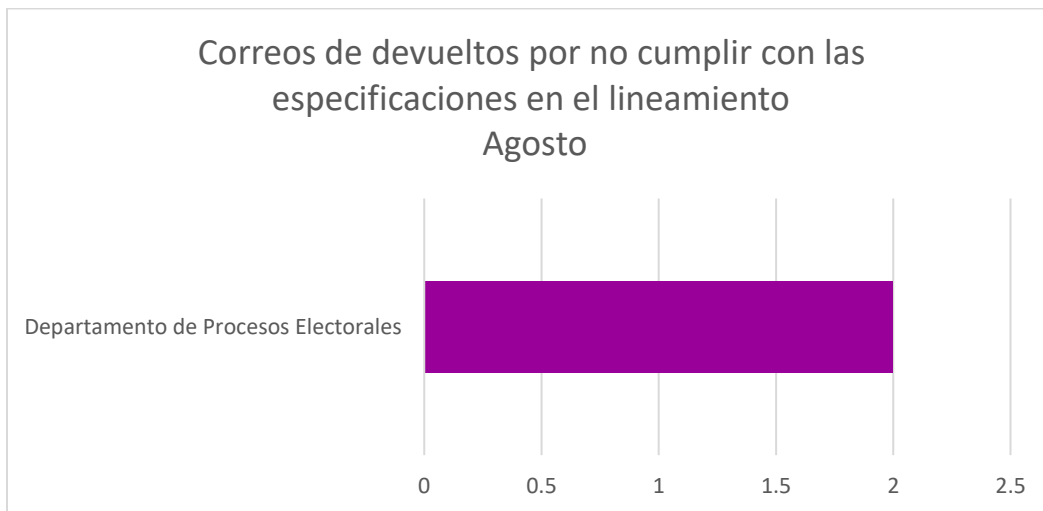


- 31 solicitudes atendidas de acuerdo a lo establecido en los artículos 12, 13, 14 y 15 del lineamiento para la publicación en el portal institucional.



Área	Solicitudes enviadas de acuerdo a los artículos 12,13, 14 y 15 del Lineamiento para la publicación de información en el portal institucional Agosto
Coordinación Jurídica	22
Departamento de Procesos Electorales	3
Departamento de Administración	4
Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento	1
Unidad de Transparencia	1
<b>Total, Solicitudes</b>	<b>31</b>

- Solicitudes devueltas a los enlaces



### Descripción de las actividades realizadas para el desarrollo de sistemas solicitados por las áreas del instituto.

Juego para dispositivos móviles KRATOS la ruleta del saber.

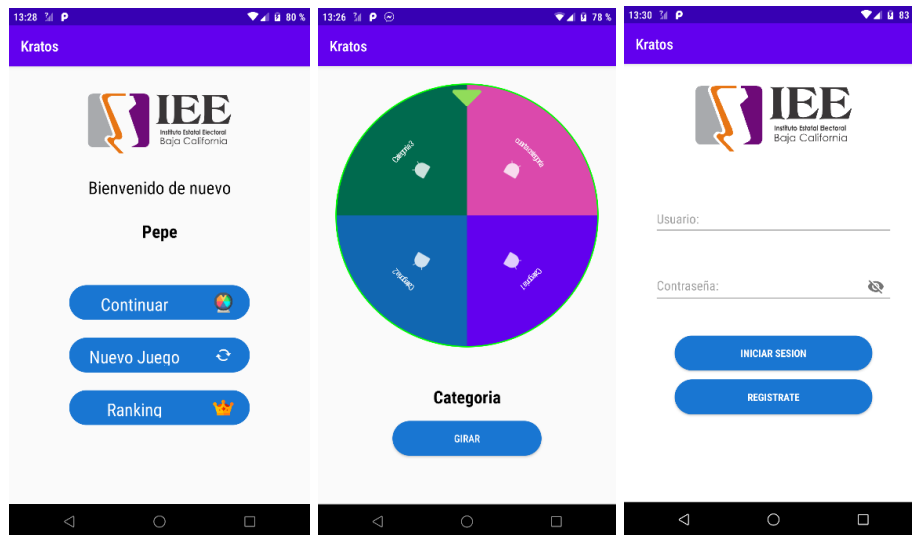
Se hizo un cambio visual a la aplicación móvil y se añadieron nuevas pantallas y funciones a la app para poderse utilizar y probar.

Se modificó el diseño de la pantalla de inicio de sesión añadiendo unos botones nuevos para la vista más agradable y acostumbrada del usuario.

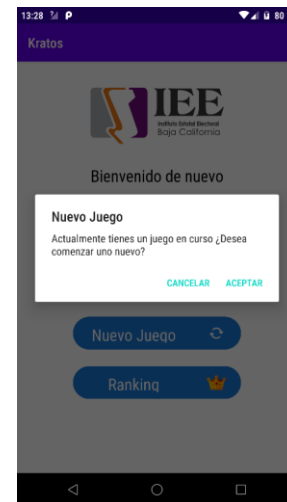
Se agregó una pantalla al momento de iniciar sesión para seleccionar las siguientes opciones:

- Continuar juego: Esta solo aparece si el usuario tiene un juego pendiente.
- Nuevo Juego: opción para iniciar un juego nuevo desde 0 puntos y 3 vidas.
- Ranking: Opción para ver la tabla de puntuaciones sin tener que terminar un juego.

Se modificó el diseño del botón de la pantalla de ruleta donde se selecciona la categoría y se corrigió un error que emitía al momento de volver a presionar el botón "Girar" ya que si se presionaba este volvía a girar la ruleta una vez ya estuviera girando.



También se agregó un aviso en la pantalla de Menú cuando el usuario quiere iniciar un juego nuevo, este aviso indica al usuario que ya tiene un juego en curso y si inicia un nuevo este juego pendiente se borrara.

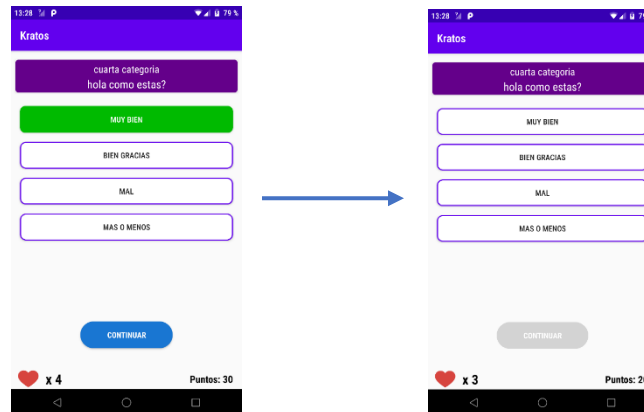


Se puso en función total la pantalla de cuestionario donde aparece la pregunta a contestar y las respuestas seleccionables.

El botón de continuar de esa pantalla fue remplazado por el nuevo diseño de botones y también al inicio se coloca de color gris para indicar que el usuario no puede avanzar a menos que seleccione una respuesta.

El indicador de puntos va aumentando dependiendo la cantidad de puntos que lleva el usuario en este caso cada respuesta bien el puntaje lleva un aumento de +10, por ejemplo, si el usuario lleva 10 puntos y responde correctamente puntaje sería 20 puntos actualmente.

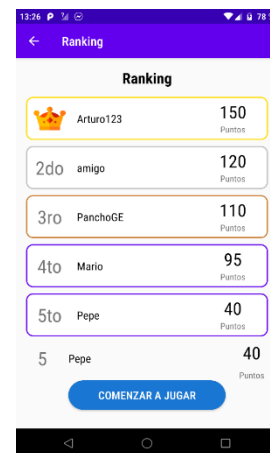
El indicador de vidas se cambió por uno numérico ya que es más viable de manipular en caso de que el usuario tuviera más de 3 vidas, ya que anteriormente lo manejaba con una barra de solo 3 vidas visuales y en el juego el usuario podría llevar más de 3 vidas acumuladas.



El funcionamiento de las vidas esta completado, esta se resta si una de las respuestas es contestada incorrectamente, además las vidas son modificadas si el usuario lleva una racha de 3 respuestas correctamente y estas aumentan un +1 en vidas.

La pantalla de Ranking ahora es completamente funcional para poder observar el top 5 de jugadores y además se agregó debajo de la tabla la posición actual del usuario para que este pueda observar en qué lugar esta si no se encuentra en el top 5 de jugadores.

También esta pantalla Sube la puntuación del usuario para ser guardada en la base de datos en la nube, Esto solo pasa si el usuario acaba de terminar un juego y sus puntos son más altos de los que ya tenía guardados, además si el usuario jamás ha jugado su puntuación se sube automáticamente una vez termina su primer juego.



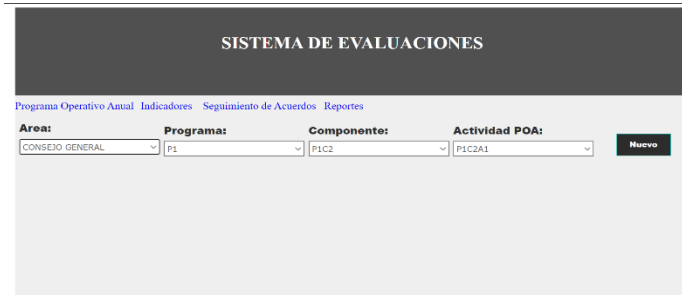
Por último, se agregó el botón "Comenzar a jugar" en este caso si el usuario no tiene ningún juego pendiente, si este usuario tiene un juego pendiente el botón cambiara su nombre a "Volver a jugar" y cumple con la opción de Iniciar un juego nuevo.



### Sistema de Evaluaciones.

Se comenzó a desarrollar un sistema para obtener las actividades brindadas por departamento y saber que tanta de carga de trabajo y cumplimiento está teniendo cada área.

Se empezó a desarrollar la pantalla de Seguimiento de Acuerdos donde el usuario tendrá que seleccionar las opciones para poder avanzar y agregar una nueva acción.



Se desarrolló la pantalla para agregar una nueva opción una vez que el usuario haya seleccionado la opción de actividad mediante los Dropbox que se mostraron en la pantalla anterior, Estos mismos aparecen en la pantalla de nuevo, pero aparecerán deshabilitados para no alterar u ocasionar un error.



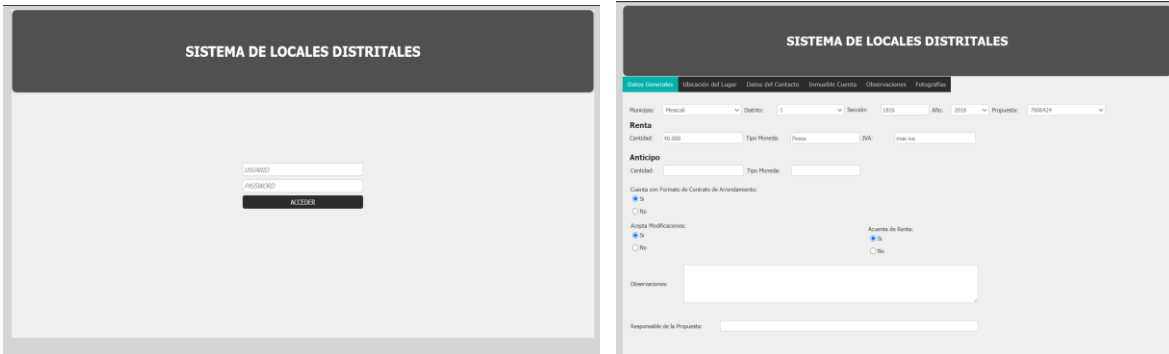
### Actualizaciones al Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales.

Se agregó una cuarta opción al momento de registrar las actas para permitir las diputaciones RP, también una lista seleccionable con los tipos de justificación al momento de cambiar una casilla de recuento a cotejo o viceversa. Las opciones posibles son "Error Aritmético" y "Otro"



## Actualizaciones a versión Web del sistema de Localización de Locales Distritales.

Se empezó a trabajar en el proyecto de locales distritales desarrollado en WebDev 22 para adaptarla y que pueda utilizarse desde el navegador, tomando en cuenta a la versión de escritorio desarrollada anteriormente en PowerBuilder y su base de datos.



## Ajuste a pantalla de mantenimiento de artículos del Sistema de Presupuesto basado en Resultados.

Se programó el botón de borrado, así como el botón de borrado costo cero, que se encarga de eliminar todos aquellos artículos cuyo costo tenga el valor en 0, así como se programó un botón de impresión de artículos.

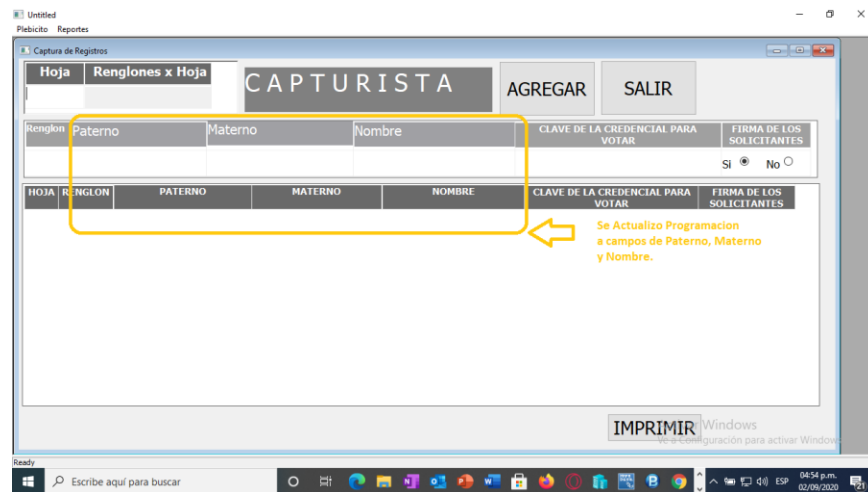
Sistema de Presupuesto basado en Resultados (Versión 1.0) [PBR\_2021] Usuario: RM (ACTUALIZA ARTICULOS MATERIALES) Nivel: 2 Depto: 4950

Ventana Salir

Idpartida	Idcod	Descripción	Unidad	Costo	Costo 0	Imprimir
14401	440	SEGURO DE VIDA PARA EL PERSONAL		0		
14402	2	OTRO B	OTRO	0		
14402	3	OTRO C	OTRO	0		
21101	3	AGENDA EJECUTIVA GRANDE COMPLETA	Pieza	424.06		
21101	4	AGENDA EJECUTIVA GRANDE REPUESTO	Pieza	191.94		
21101	5	AGENDA EJECUTIVA CHICA REPUESTO	Pieza	157.77		
21101	6	ACORDEON ALFABETICO TAMAÑO CARTA	Pieza	425.51		
21101	7	ACRILICO DE LOGO DE PARTIDO	Pieza	237.90		
21101	8	BINDER CLIP #10 CHICO	Caja	8.05		
21101	9	BINDER CLIP #20 MEDIANO	Caja	20.52		
21101	10	BINDER CLIP #50 GRANDE	Caja	49.29		
21101	11	BLOCK AMARILLO RAYADO 1/2 CARTA	Pieza	14.09		
21101	12	BLOCK AMARILLO RAYADO T/CARTA	Pieza	20.52		
21101	13	ACRILICO PERSONIFICADOR EN V	Pieza	214.70		
21101	14	ACRILICO URNA	Pieza	440.70		
21101	15	BLOCK HOJA BLANCA P/ROTAFOLIO	Pieza	286.47		
21101	16	BLOCK TABULAR 4 COLUMNAS C/50 HJS	Pieza	32.65		
21101	17	BORRADOR PENTEL C/12	Caja	411.40		
21101	18	BROCHE PARA GAFETE TIPO CAIMAN C/12	Paquete	313.69		
21101	19	BROCHES ACCO #7 C/50	Caja	36.00		
21101	20	BROCHE ACCO 21.8 CMS C/50 PZAS	Caja	684.40		
21101	21	CAJA ARCHIVADORA T/CARTA MARACIP	Pieza	76.77		
21101	22	CAJA ARCHIVADORA T/CARTA MARCA IP C/12 PZA	Caja	921.27		
21101	24	CAJA P/ARCHIVO MUERTO T/C/C/ORDON	Pieza	182.46		
				1/549		

## Ajuste a la pantalla de mantenimiento del Sistema de Captura de Referéndum.

Se reprogramaron los campos de Paterno, Materno y Nombre. De acuerdo a los insumos solicitados por el INE.



## Apoyo en la generación de reportes al Departamento de Administración.

Se elaboraron reportes y gráficas por tipo de enfermedad, hombres y mujeres, por papas/mamas, embarazadas en Excel con la información capturada en el cuestionario diagnóstico para el Departamento de Administración.

### **OFICINA DE SOPORTE TÉCNICO:**

El personal adscrito a la Oficina de Soporte Técnico, atendió los requerimientos de apoyo y asesorías solicitadas por el personal que conforman las áreas del instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, soporte, manejo y asesoramiento en TIC, así como a la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

- Se corrigieron los 3 servicios de enlace de internet infinitum por parte de telnor.
- Instalación del equipo de Melina en Control Interno.
- Instalación del equipo de Alejandra Balcázar en el lugar de Obdulia.
- Configuración de scanner de Ana de control interno.
- Retiro del equipo de Alondra.
- Instalación del equipo nuevo de Alondra.
- Se crearon correos electrónicos institucionales para los representantes de los partidos políticos.

- Instalación de anydesk a Yanette.
- Apoyo para transmisión de la Novena Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral.
- Se creó y configuro correo electrónico para Pilar Tinoco de control interno.
- Iniciamos los trabajos para elaboración del POA de nuestra área para el ejercicio 2021.
- Instalación del nuevo equipo para titular de nueva área en el lugar de Alondra.
- Apoyo para transmisión de la VIII Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva.
- Apoyo para transmisión de la Sesión de Dictaminación de la CRAJ.
- Respaldo de los archivos de datos del equipo de Melina de partidos políticos.
- Configuración del correo institucional a Paula Cruz en el celular.
- Configuración scanner de Isabel y Yanette.
- Apoyo para transmisión de la Sesión de la Comisión Especial de Administración y Enajenaciones.
- Apoyo para transmisión de la Décima Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral.
- Se habilito sala de juntas de consejeros para realizar reunión de trabajo vía videoconferencia.
- Apoyo para transmisión de la Octava Sesión Ordinaria del Consejo General Electoral.
- Apoyo para transmisión de la Sesión de Dictaminación de la Comisión de Participación Ciudadana y Educación Cívica.
- Se habilito sala de juntas de consejeros para realizar reunión de trabajo vía videoconferencia.
- Retiro de impresora Samsung a Clemente Mora.
- Instalación del equipo de Martin Lepe.
- Apoyo técnico para la reunión de trabajo de partidos políticos.
- Apoyo para transmisión de la Onceava Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral.
- Instalación del correo electrónico a Mónica Vargas e impresora.
- Apoyo para transmisión de la Octava Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia.
- Apoyo con equipo de sonido para recepción de solicitud de referéndum.
- Instalación de scanner para Alma Hernandez en konica de administración.
- Se realizó simulacro del Conversatorio Virtual La participación ciudadana desde las distintas perspectivas de la juventud.
- Se brindó apoyo en la transmisión en vivo vía internet del Conversatorio Virtual La participación ciudadana desde las distintas perspectivas de la juventud.
- Apoyo para la reunión de Reunión de Trabajo de la Comisión de Adquisiciones.
- Apoyo para transmisión de la Primera Sesión Extraordinaria de la Junta General Ejecutiva.

Actividades correspondientes  
al mes de septiembre de 2020.



**OFICINA DE SISTEMAS:**

El personal adscrito a la Oficina de Sistemas, atendió los requerimientos de apoyo y asesorías solicitadas por el personal de las diferentes áreas del instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, actualización, mejora, diseño y desarrollo de sistemas institucionales y electorales, elaboración de diseños para impresiones y publicaciones, actualización del portal institucional, así como la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

**Atención de solicitudes de diseño realizadas por las diferentes áreas del Instituto.**

Coordinación de Comunicación Social.

- A través de solicitud por medio de correo electrónico se solicitaron diferentes banners para redes sociales.





www.ieebc.mx | Facebook | @IEE\_BC | YouTube | IEEOB | IEE



www.ieebc.mx | Facebook | @IEE\_BC | YouTube | IEEOB | IEE



www.ieebc.mx | Facebook | YouTube | IEEOB | IEE

### IEEBC E INPI

**ESTABLECERÁN PROTOCOLO DE CONSULTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES AFIRMATIVAS INDÍGENAS**

El Instituto Estatal Electoral de Baja California (IEEBC) y el Instituto Nacional de los Derechos Indígenas (INPI) firmaron un convenio de asociación el pasado 17 de agosto de 2020 para fortalecer el proceso de implementación de acciones afirmativas indígenas en el Estado de Baja California, para el caso de mujeres y niñas indígenas en el proceso electoral.

El convenio tiene por objeto establecer los mecanismos de colaboración para conjugar esfuerzos entre las instituciones, con el fin de impulsar el proceso de implementación y ejecución del protocolo de consulta a pueblos indígenas en materia electoral.

En el documento se establecen los alcances, el ámbito de aplicación, el objetivo y el alcance de la colaboración para la implementación de acciones afirmativas indígenas en el proceso electoral en Baja California.

El protocolo de consulta a pueblos indígenas en materia electoral, tiene como objetivo garantizar la participación política de las mujeres indígenas en el proceso electoral en Baja California, en el marco de la Ley General de Participación Política y el Código de Procedimientos Electorales del Estado de Baja California.

Se estableció, para el cumplimiento del presente convenio, un comité de trabajo conformado por representantes de ambas instituciones, con el fin de impulsar el proceso de implementación de acciones afirmativas indígenas en el proceso electoral en Baja California.

www.ieebc.mx | Facebook | @IEE\_BC | YouTube | IEEOB | IEE

### 8 DE SEPTIEMBRE

## DÍA DEL PERIODISTA

www.ieebc.mx | Facebook | @IEE\_BC | YouTube | IEEOB | IEE

### OBTIENE CONTROL INTERNO DEL IEEOB, 3ER LUGAR NACIONAL EN TORNEO VIRTUAL "ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO"

El pasado 28 de agosto de 2020, el Departamento de Control Interno del Instituto Estatal Electoral de Baja California participó en el primer Torneo Virtual "Ética en el servicio público", obteniendo el tercer lugar a nivel nacional así como mención honorífica en los tres realizados.

El torneo fue organizado por la Asociación de Contralores de Institutos Electorales de México, A.C., que buscó generar diversas dinámicas relacionadas con el Código de Ética y la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

El primer lugar lo obtuvo el Instituto Electoral de San Luis Potosí y el segundo Durango, siendo el tercero para Baja California. Por el IEEOB participaron: Shilda Badilla Lara, Dalila Isabel Fuentes, Guzmán y María del Pilar Tinoco Arce, quien obtuvo mención honorífica.

¡Felicidades a las compañeras!

www.ieebc.mx | Facebook | @IEE\_BC | YouTube | IEEOB | IEE

- Solicitud de adaptación de medidas del "aviso de los estatutos del partido encuentro social en dos diarios de mayor circulación.



**AVISO**

El Instituto Estatal Electoral de Baja California, en el marco de la Ley de Partidos Políticos del Estado de Baja California y de la Ley General de Partidos Políticos del Estado de Baja California, y de acuerdo con el artículo 10 del Reglamento de Partidos Políticos del Estado de Baja California, publica el presente aviso de modificación y actualización del Estatuto del Partido Encuentro Social.

El presente aviso tiene por objeto informar a los afiliados al Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, sobre la modificación y actualización del Estatuto del Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, que se realizará el día 31 de agosto de 2020.

El presente aviso tiene por objeto informar a los afiliados al Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, sobre la modificación y actualización del Estatuto del Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, que se realizará el día 31 de agosto de 2020.

Atentamente,  
El Instituto Estatal Electoral de Baja California

México, Baja California, a 31 de agosto de 2020

COMISIÓN DEL REGISTRO DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO



**AVISO**

El Instituto Estatal Electoral de Baja California, en el marco de la Ley de Partidos Políticos del Estado de Baja California y de la Ley General de Partidos Políticos del Estado de Baja California, y de acuerdo con el artículo 10 del Reglamento de Partidos Políticos del Estado de Baja California, publica el presente aviso de modificación y actualización del Estatuto del Partido Encuentro Social.

El presente aviso tiene por objeto informar a los afiliados al Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, sobre la modificación y actualización del Estatuto del Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, que se realizará el día 31 de agosto de 2020.

El presente aviso tiene por objeto informar a los afiliados al Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, sobre la modificación y actualización del Estatuto del Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, que se realizará el día 31 de agosto de 2020.

Atentamente,  
El Instituto Estatal Electoral de Baja California

México, Baja California, a 31 de agosto de 2020

COMISIÓN DEL REGISTRO DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO

- Solicitud de realización de convocatoria para su publicación en los principales diarios de la ciudad, así como en redes sociales.

### CONVOCATORIA 001

El Instituto Estatal Electoral de Baja California, en el marco de la Ley de Partidos Políticos del Estado de Baja California y de la Ley General de Partidos Políticos del Estado de Baja California, publica el presente aviso de convocatoria para la realización de elecciones internas del Partido Encuentro Social.

El presente aviso tiene por objeto convocar a los afiliados al Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, a la realización de elecciones internas del Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, que se realizará el día 31 de agosto de 2020.

El presente aviso tiene por objeto convocar a los afiliados al Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, a la realización de elecciones internas del Partido Encuentro Social del Estado de Baja California, que se realizará el día 31 de agosto de 2020.

INDICADOR	INDICADOR	INDICADOR
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10

Atentamente,  
El Instituto Estatal Electoral de Baja California

México, Baja California, a 31 de agosto de 2020

COMISIÓN DEL REGISTRO DE PARTIDOS POLÍTICOS Y FINANCIAMIENTO

Coordinación de Partidos Políticos.

- Solicitud de banner para el portal institucional.

**AVISO** de reforma y adecuación de los artículos de sus estatutos,  
dirigido a:

los afiliados del Partido Político  
Encuentro Social de Baja California.



Departamento de Administración.

- Solicitud de banner para el portal de licitación.

Licitación Pública Regional No. LPR-IEEBC-2020/01

**"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE PROMOCIONALES INSTITUCIONALES; ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE USO DE REDES SOCIALES CON IMPACTO EN BAJA CALIFORNIA PARA LA DIFUSIÓN INSTITUCIONAL".**



Departamento de Procesos Electorales.

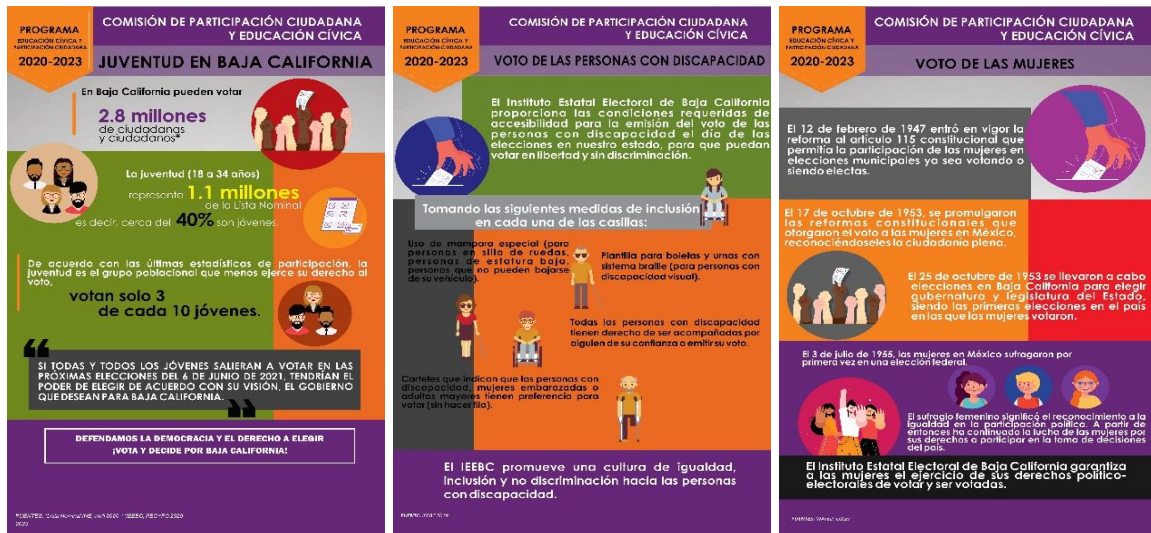
- Solicitud de flyer y banner para el portal y redes sociales.



- Solicitud de infografías por parte de procesos electorales.







Secretaría Ejecutiva.

- Elaboración de los proyectos de diseño de portada e interiores de la Memoria Electoral del Proceso Electoral Local Ordinario 2018-2019.

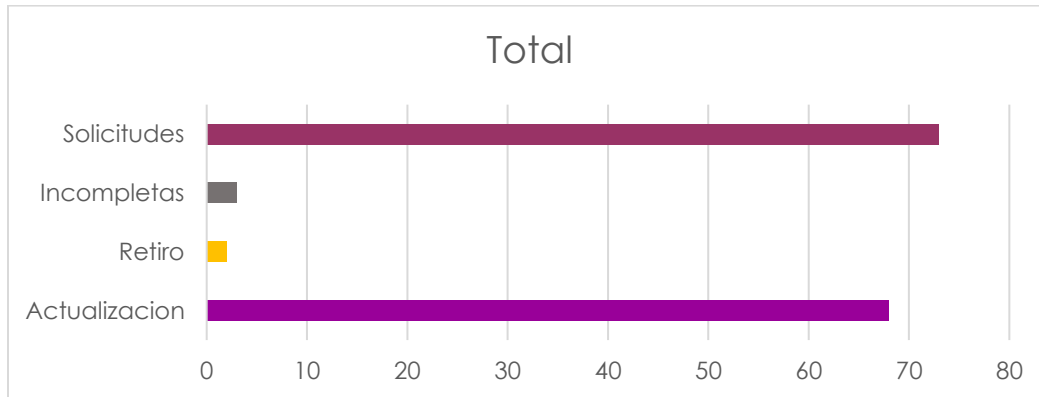


**Descripción de las solicitudes de las diferentes áreas para la publicación de información en el portal institucional.**

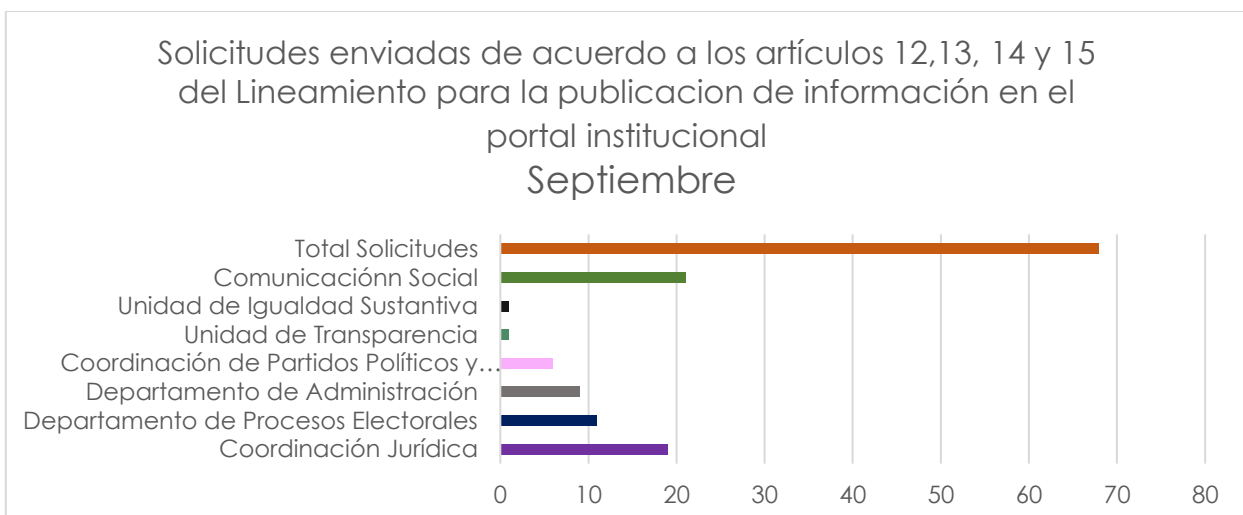
Concentrado de solicitudes de las diferentes áreas para la publicación de información en el portal institucional.

- Solicitudes atendidas de acuerdo a lo establecido en los artículos 12, 13, 14 y 15 del lineamiento para la publicación en el portal institucional, las cuales se adjuntan a este correo y se componen de la siguiente manera:

Tipo de Solicitudes	Total
Actualización	68
Retiro	2
Incompletas	3
<b>Solicitudes</b>	<b>73</b>



Área	Solicitudes enviadas de acuerdo a los artículos 12,13, 14 y 15 del Lineamiento para la publicación de información en el portal institucional Septiembre
Coordinación Jurídica	19
Departamento de Procesos Electorales	11
Departamento de Administración	9
Coordinación de Partidos Políticos y Financiamiento	6
Unidad de Transparencia	1
Unidad de Igualdad Sustantiva	1
Comunicación Social	21
<b>Total Solicitudes</b>	<b>68</b>



## Descripción de las actividades realizadas para el desarrollo, actualización y migración de sistemas, a solicitud de las áreas del instituto.

### Sistema de Evaluaciones.

Se realizó la programación de la pantalla de Seguimiento de acuerdos, y también se modificó gráficamente, en la cual incluye una lista de combo boxes, una tabla con la información de los seguimientos y un botón nuevo para obtener un reporte de los seguimientos.



**SISTEMA DE EVALUACIONES**

**Seguimiento de acuerdos**

Programa Operativo Anual Indicadores Seguimiento de Acuerdos Reportes

Area\*: CONSEJO GENERAL Programa\*: P1 Componente\*: P1C1 Actividad POA\*: P1C1A1

Periodo de\*: [31] Periodo hasta\*: [31]

Accion	Por Avance	fechacompromiso	Reponsable	Status
algo bueno	50	04/09/2020 00:00:00 xxx	xxx	fsdfsdfs
gfsdfsdfs	30	05/09/2020 00:00:00 xxx	xxx	fsdfsdfs
Hola	12	04/09/2020 00:00:00 xxx	xxx	cvbcvbcv
Hola	40	04/09/2020 00:00:00 xxx	xxx	fsdfsdfs

Nuevo Editar Reporte

En esta pantalla se puede agregar y editar registros, todos los campos tiene sus respectivas validaciones para que no se cometan errores humanos.

En la pantalla que se muestra a continuación se puede observar el nuevo diseño que se implementó en la pantalla de detallado o agregar un nuevo seguimiento, algunos campos aparecerán en gris porque el usuario deberá seleccionar esos campos antes de ingresar un nuevo seguimiento, así como editar un existente.



Area: CONSEJO GENERAL Programa: P1

Componente: P1C1 Actividad POA: P1C1A1

Accion: algo bueno % de avance: 50

Estatus: fsdfsdfs Medio de verificacion:

Periodo: 2020

Justificacion de cambio: se retraso

CANCELAR GUARDAR

También se agregó el botón de obtener un reporte de los seguimientos y este se muestra en formato PDF replicando el reporte que ya se tenía anteriormente sin embargo este está automatizado.



INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL REPORTE DE  
SEGUIMIENTO DE ASUNTOS POR EL PERIODO  
COMPRENDIDO DEL 02/00/2020 AL 04/00/2020

AREA: CONSEJO GENERAL  
Responsable del area: XXX  
PROGRAMA: P1  
COMPONENTE : P1C1  
ACTIVIDAD: P1C1A1

Nº.	ACCIÓN	% DE AVANCE	FECHA COMPROMISO	RESPONSABLE DE LA EJECUCION	MEDIO DE VERIFICACION	ESTATUS
1	Accion	70	04/00/2020	xxx		muy bien
2	algo bueno	50	04/00/2020	xxx		fuñññññ
3	gfñññññ	30	05/00/2020	xxx		fuñññññ
4	Hola	12	04/00/2020	xxx		cvñññcv
5	Hola	40	04/00/2020	xxx		fuñññññ

### Actualizaciones al Sistema de Registro de Actas y Cómputos Distritales (SIRACOD).

Se realizaron cambios en el sistema, para un mejor uso, primero se incorporó un icono de la pantalla de registro de actas, para indicar un símbolo de interrogación en un mensaje en el cual no aparecía ningún símbolo.

También se modificó un reporte en el cual debería de aparecer un campo extra que el usuario marca en un combo box, si el usuario no agrega ningún comentario en esa sección, aparecerá el que el combo box mostraba en esa sección.

Se agregaron en varias secciones del sistema la captura de diputaciones MR y RP por separado para diferenciar la pantalla de captura de una elección de otra, ya que anteriormente solo existían diputaciones las cuales no tenía ninguna forma de saber en cual diputación estaba el usuario al momento de usar el sistema.



Sistema de Registro de Actas

**GUBERNATURA**  
**Distrito III**

**Pendientes Gubernatura**

**Sección:**
**Casilla** 
**Estado del Acta**

GUBERNATURA 311/311

AYUNTAMIENTOS 311/311

DIPUTACIONES MR 311/311

DIPUTACIONES RP 311/311

Reingeniería del módulo de registro de actas con el propósito de implementar un nuevo estándar de programación y preparar el sistema con una estructura dinámica que permita hacer mantenimientos más controlados en futuras elecciones.


Sistema de Registro de Actas  
GUBERNATURA  
Distrito III

Pendientes Gubernatura

**Sección:** Casilla  Estado del Acta


GUBERNATURA 311/311
AYUNTAMIENTOS 311/311
DIPUTACIONES MR 311/311
DIPUTACIONES RP 311/311

Partidos, Coaliciones y Candidatos	Votos	Acumulado	Total
			

GRABAR
SALIR

Sistema Nomina Presupuestal.

Se agregó una nueva sección llama “Estructura” en la cual se realizó un mantenimiento, con el cual se podrá dar de alta, modificar y eliminar dicha estructura.


Sistema de Nomina Presupuestal

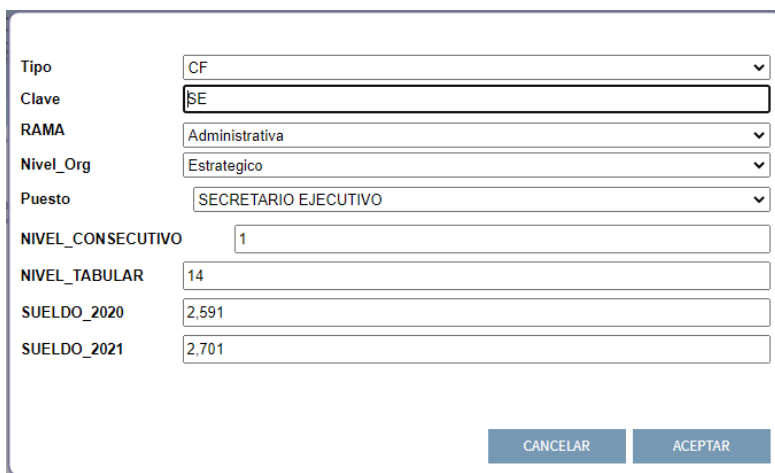
PRINCIPAL
ADMINISTRACIÓN
LISTAS
CERRAR SESIÓN

Permanente
  Eventual
  Asimilares a Salarios

M	tipo	DIAS / CATORCENAS		hivel Org	hivel cons	hivel Tab	Sal
1	CF	PARAMETROS DE PARTIDA		Administrativa	Estrategico	14	\$2,0
2	CF	ESTRUCTURA		Administrativa	Directivo	13	\$2,0
3	CF	RA	C	Administrativa	Directivo	12	\$1,0
4	CF	RA	T	Administrativa	Directivo	12	\$1,0
5	CF	RA	JO	Administrativa	Tecnico	11	\$1,0
6	CF	RA	JU	Administrativa	Tecnico	11	\$1,0
7	CF	SP	CPPP	Servicio Profesional Electoral	Tecnico	10	\$1,0
8	CF	SP	CCE	Servicio Profesional Electoral	Tecnico	10	\$1,0
9	CF	SP	COE	Servicio Profesional Electoral	Tecnico	10	\$1,0
10	CF	SP	CEC	Servicio Profesional Electoral	Tecnico	10	\$1,0
11	CF	SP	CPC	Servicio Profesional Electoral	Tecnico	10	\$1,0
12	CF	RA	RA	Administrativa	Tecnico	10	\$1,0
13	CF	RA	ASIO	Administrativa	Profesional	9	\$1,0
14	CF	RA	ETA	Administrativa	Profesional	8	\$1,0
15	CF	RA	ANE	Administrativa	Profesional	7	\$92

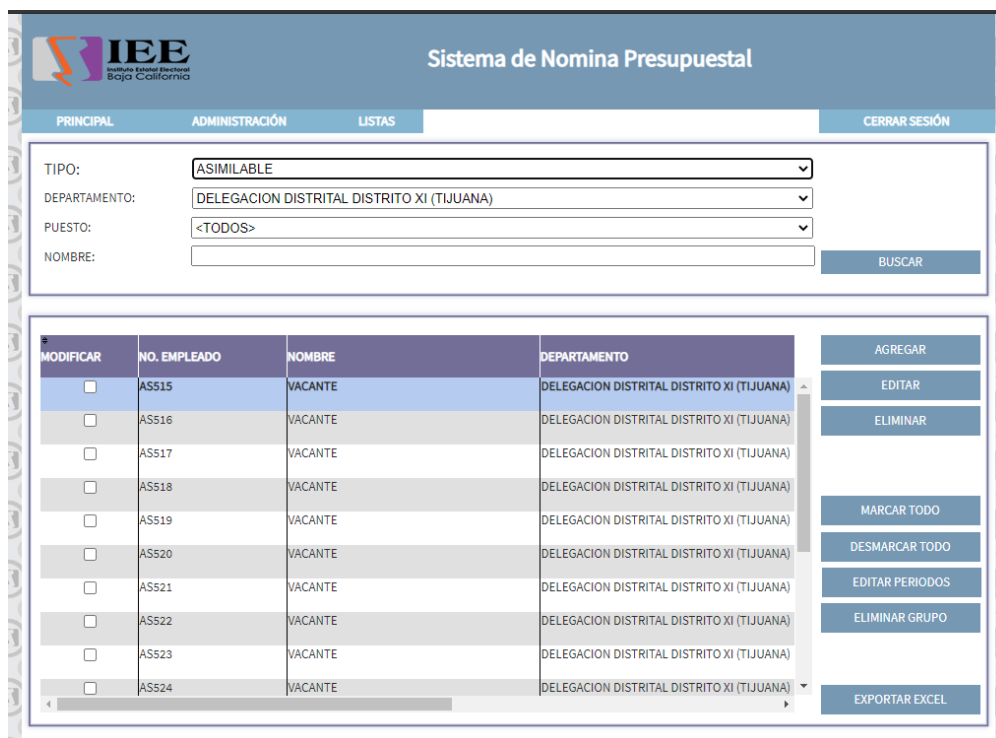
La tabla del sistema se puede filtrar por “Permanente/CF”, “Eventual/EV” o “Asimilado salarial/AS” para tener un mejor control de dichos tipos de estructuras.

También se desarrolló la pantalla de detallado, para agregar una nueva estructura a la sección.



Todas las pantallas fueron hechas siguiendo los mismos patrones de diseño que fueron creados anteriormente en el sistema.

Se añadió “ASIMILABLES A SALARIO” como un tercer tipo de empleado dentro del sistema, el cual solo contara con la proyección en base a una única partida de sueldo.



MODIFICAR	NO. EMPLEADO	NOMBRE	DEPARTAMENTO
<input type="checkbox"/>	ASS15	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS16	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS17	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS18	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS19	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS20	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS21	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS22	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS23	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)
<input type="checkbox"/>	ASS24	VACANTE	DELEGACION DISTRITAL DISTRITO XI (TIJUANA)

Se añadió la partida de "BONO ELECTORAL" para los empleados de confianza y eventuales, la cual será calculada al proyectarse un año electoral.

**Sistema de Nomina Presupuestal**

PRINCIPAL ADMINISTRACIÓN LISTAS CERRAR SESIÓN

AÑO: 2021  CONFIANZA  EVENTUAL  ASIMILABLES

DEPARTAMENTO: CONSEJO GENERAL ELECTORAL EMPLEADOS

NOMBRE: BUSCAR

CONCENTRADO	PLAZAS	AREA / PUESTO	NOMBRE	SUELDO DIARIO	SU...
SUELDO	18	CONSEJO GENERAL ELECTORAL		50.00	
PRIMA VACACIONAL	1	ASISTENTE OPERATIVO	VACANTE	\$1,326.19	
AGUINALDO	1	ASISTENTE EJEUTIVA	Aboyote Sandoval Sonia Leticia	\$720.97	
COMPENSACION	1	CONSEJERO ELECTORAL	Amezola Canseco Graciela	\$3,145.58	
ISSSTECALI	1	CONSEJERO ELECTORAL	Aranda Miranda Jorge Alberto	\$3,145.58	
1.80 ESTADO	1	ASISTENTE OPERATIVO	Casarez Saucedo Blanca Estela	\$1,326.19	
ANTIGUEDAD	1	ASISTENTE EJEUTIVA	Fernandez Cisneros Elisa	\$720.97	
<b>BONO ELECTORAL</b>	1	ASISTENTE OPERATIVO	Gomez Lopez Santa Betalaida	\$1,326.19	
	1	CONSEJERO ELECTORAL	Garcia Medina Indira	\$3,145.58	
	1	CONSEJERO ELECTORAL	Garcia Garcia Daniel	\$3,145.58	
	1	CONSEJERO PRESIDENTE	Hernandez Morales Luis Alberto	\$3,655.12	
	1	ENLACE TECNICO ADMINISTRATIVO	Leon Gonzalez Ana Isabel	\$1,160.41	
	1	CONSEJERO ELECTORAL	Maciel Sanchez Olga Viridiana	\$3,145.58	
	1	ASISTENTE OPERATIVO	Mora Gonzalez Clemente	\$1,326.19	
	1	ASISTENTE EJEUTIVA	Morita Jimenez Chieko Cristina	\$720.97	

EXPORTAR GUARDAR PARTIDAS GENERAR EXCEL

**BONO ELECTORAL 13333**

PLAZAS	AREA / PUESTO / NOMBRE	SUELDO DIARIO	SUELDO DIARIO DIA	DIAS DE PERIODO 200	PER DIAS 200	PER DIAS 200 PER DIAS 200	PER DIAS 200 PER DIAS 200	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
18	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$50.00	\$1,800.00
1	ASISTENTE OP. VACANTE	\$1,326.19	\$1,326.19	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,326.19
1	ASISTENTE EJ. Aboyote S	\$720.97	\$720.97	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$720.97
1	CONSEJERO EL. Amezola C	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Aranda M	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	ASISTENTE OP. Casarez S	\$1,326.19	\$1,326.19	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,326.19
1	ASISTENTE EJ. Fernandez	\$720.97	\$720.97	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$720.97
1	ASISTENTE OP. Gomez L	\$1,326.19	\$1,326.19	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,326.19
1	CONSEJERO EL. Garcia M	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Garcia G	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Hernandez	\$3,655.12	\$3,655.12	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,655.12
1	ENLACE TECNICO Leon G	\$1,160.41	\$1,160.41	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,160.41
1	CONSEJERO EL. Maciel S	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	ASISTENTE OP. Mora G	\$1,326.19	\$1,326.19	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,326.19
1	ASISTENTE EJ. Morita J	\$720.97	\$720.97	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$720.97
1	CONSEJERO EL. Lopez G	\$1,326.19	\$1,326.19	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,326.19
1	CONSEJERO EL. Lopez L	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez S	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez T	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez U	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez V	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez W	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez X	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez Y	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	CONSEJERO EL. Lopez Z	\$3,145.58	\$3,145.58	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,145.58
1	DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	TITULAR DECU/Beascoe C	\$2,125.30	\$2,125.30	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,125.30
1	UNIDAD DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	PROFESIONISTA/Reyes M	\$1,436.70	\$1,436.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,436.70
1	PER DE UNIDAD/Reyes M	\$1,436.70	\$1,436.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,436.70
1	ANALISTA EXP/Ortiz G	\$987.40	\$987.40	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$987.40
1	UNIDAD DE AUDITORIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
1	RESPONSABLE/Reyes M	\$1,436.70	\$1,436.70	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,436.70
1	PROFESIONISTA/Molina B	\$789.99	\$789.99	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$789.99

### Sistema de Presupuesto por Resultados Remoto.

Se realizaron instalaciones remotas para los usuarios que no pueden acceder a la oficina en el IEEBC, estas instalaciones se dieron vía Remota utilizando el software Ultraviewer e instalarse el sistema por medio de enlaces que fueron otorgados por el área de informática, en algunos casos se tuvo que instalar un software de conexión remota adicional ya que en algunos casos la instalación básica no era exitosa por completo.

### Cambios y continuidad al sistema Inventarios en dispositivos móviles.

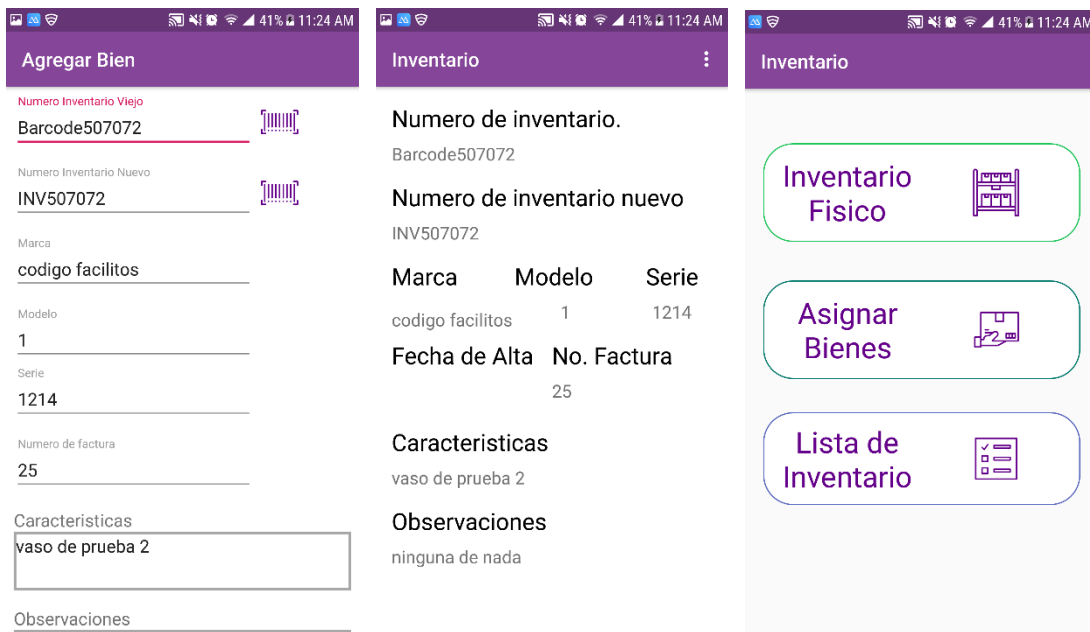
Se realizaron modificaciones en el código del sistema de inventarios, ya que anteriormente se utilizaba código en lenguaje "Java" que ahora fue cambiado por "Kotlin" esto para llevar una estandarización con el código nuevo que se vaya agregando y cumplir con requisito de futura compatibilidad de sistemas Android.

Se modificaron además incluyendo campos nuevos al API de gestión de objetos del sistema de inventarios para una mejor manipulación de dichos campos agregados.

Se modificó la pantalla de inicio o menú del sistema haciendo esta pantalla más simple y amigable para el usuario.

Se agregaron campos a la pantalla de detalle de bien para coincidir con los campos requeridos en la base de datos.

Al igual se agregaron campos en la pantalla de agregado o editado del bien, añadiendo la posibilidad de editar un bien, así obteniendo el ID del bien por medio del escaneo del código de barra asignado físicamente.



### Módulo de Proyección de avance en la captura de formatos, para el Plebiscito.

Se llevó a cabo un módulo de avance de captura del plebiscito, para poder monitorear día, con día el avance en la captura. A continuación, la ventana de acceso al sistema.





El monitoreo, refleja un avance diario, por capturistas, de los días y meses meses trabajados de agosto, septiembre y octubre del 2020.

Cap	Agosto											Septiembre														Oct		Acum				
	20	21	24	25	26	27	28	31	1	2	3	4	7	8	9	10	11	14	15	17	18	21	23	24	25	28	29		30	1	2	
TAS	857	1264	2394	2565	2320	1765	2044	1758	2166	1626	3057	3702	3413	2036	3032	2417	1575	2226	1921	2975	2185	2134	2078	1827	1406	1710	2131	2169	1154	0	61907	
_8H	0	0	371	400	429	294	355	242	630	587	279	451	390	402	427	331	0	307	0	114	351	400	250	440	301	400	400	590	414	0	9555	
10T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	426	400	375	400	410	392	398	289	219	407	345	394	389	469	251	385	443	340	0	0	6732	
_7G	0	0	461	478	471	480	591	0	401	15	613	600	537	0	500	490	0	0	0	529	0	0	0	0	311	0	0	0	0	0	6477	
_6F	70	0	197	176	169	76	168	272	280	245	283	293	355	170	329	310	350	378	400	454	370	490	399	0	1	0	0	0	0	0	6235	
_2B	309	440	443	485	380	373	479	578	423	400	240	229	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	200	250	231	280	327	0	6157
12T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	218	468	388	220	440	250	318	393	466	280	400	380	359	400	0	310	417	300	0	0	6007	
_3C	140	0	260	212	153	144	185	235	142	140	203	160	139	156	200	163	147	158	198	220	180	200	160	178	160	215	180	200	169	0	4997	
_1A	149	263	267	293	259	237	245	272	248	189	191	409	530	104	90	130	0	203	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4080	
_4C	0	231	54	99	193	58	21	0	3	50	188	251	230	237	237	0	0	198	130	303	140	61	320	160	30	20	280	259	244	0	3997	
11T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	129	191	188	141	209	200	200	120	190	488	177	139	70	90	152	130	180	200	0	0	3194	
_9T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	260	160	260	206	190	151	162	180	309	180	222	50	130	0	0	0	0	0	0	0	2460	
_5E	189	330	341	422	266	103	0	159	0	0	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1880	
RAA	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0	0	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	79	
13T	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	0	1	0	0	0	0	0	9	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	57	

### Actualizaciones a versión Web del sistema de Localización de Locales Distritales.

Se agregó un complemento utilizando la misma base de datos del sistema de locales distritales para tener una forma de captura más sencilla y con la información más relevante.

BUSQUEDA DE SEDES

DATOS GENERALES

Domicilio:

Municipio:

Dimensión del Terreno:  m2

Superficie Construida:  m2

Acepta Modificaciones:  Si  No

Renta:

Tipo Moneda:

DATOS DEL CONTACTO

Nombre:

Paterno:

Materno:

Teléfono:

Correo Electrónico:

ADJUNTAR FOTOS

Adjuntar Imagen 1

Adjuntar Imagen 2

Adjuntar Imagen 3

## OFICINA DE SOPORTE TÉCNICO:

El personal adscrito a la Oficina de Soporte Técnico, atendió los requerimientos de apoyo y asesorías solicitadas por el personal que conforman las áreas del instituto, con respecto a las necesidades de mantenimiento, soporte, manejo y asesoramiento en TIC, así como a la realización de las diversas actividades programadas para este periodo.

- Apoyo para la transmisión de la Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones y Arrendamientos (1/9/20).
- Apoyo para la transmisión de la Sesión de Dictaminación de la Comisión Especial de Igualdad de Género y No Discriminación (2/9/20).
- Apoyo para la transmisión de la Sesión de Dictaminación de la Comisión del Régimen de Partidos Políticos y Financiamiento (2/9/20).
- Se brindó apoyo para configuración de internet en equipo de Adriana Chavez de Control Interno.
- Activación de scanner a Lic. Consuelo y Lic. Perla.
- Apoyo para la transmisión de la Décima Segunda Sesión Extraordinaria del Consejo General (3/9/20).
- Se brindó apoyo para configuración de internet en equipo de Silvia Badilla de control interno.
- Se brindó apoyo con problemas de escaneo en equipo de cómputo de Adriana Chavez.
- Apoyo para la transmisión de la Décima Tercera Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral (7/9/20).
- Instalación de cámaras digitales a Perla, Paula, Alondra, Judith, Aranda, Abel, Soberanes, Alejandra Balcázar, Vera.
- Apoyo para transmisión de la CIPCPyCI (7/9/20).
- Apoyo para transmisión de la Contratación del Servicio de Producción de Promocionales Institucionales. (8/9/20).
- Apoyo para transmisión de la Sesión de Dictaminación de la Comisión Especial de Administración y Enajenaciones.
- Se instaló cuenta de correo institucional en equipo de Nancy Robledo en la Unidad de lo Contencioso.
- Configuración scanner a Nancy, Sarai.
- Se brindó apoyo a Sandra de la Vara con problemas de su cuenta de correo electrónico.
- Instalación de Acrobat Pro XI a Pilar.
- Configuración de impresora Konica a Nayar y Ricardo Haro.
- Apoyo para la transmisión de la Novena Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva.
- Se crearon cuentas de correo electrónico institucionales para los representantes de los partidos políticos ante el Consejo General.
- Apoyo para transmisión del Comité de Adquisiciones: Presentación y apertura de propuestas técnicas (14/9/20).

- Se dio de alta el administrador de las cuentas de Gsuite para su administración.
- Apoyo para la transmisión de la Apertura de propuestas técnicas (15/9/20).
- Apoyo para la reunión de trabajo de partidos políticos (15/9/20).
- Apoyo para la reunión de trabajo del comité de administración (15/9/20).
- Instalar impresora Samsung a Adriana Chavez.
- Instalar correo a celular de Alejandra Balcázar.
- Se creó e instalo correo electrónico para Ana Berta Rodriguez en Recursos Humanos.
- Apoyo para transmisión de la Apertura de propuestas económicas (18/9/20).
- Se realizan trabajos de captura en el sistema de presupuestos para el departamento de soporte técnico.
- Apoyo para transmisión de la Sesión de Dictaminación de la Comisión del Régimen de Partidos Políticos (18/9/20).
- Apoyo para la transmisión de la Apertura de propuestas económicas: Fallo (18/9/20).
- Apoyo para la reunión de la Comisión de quejas y denuncias (18/9/20).
- Se dio una reunión virtual con personal de Gnerd sobre las cuentas de Gsuite para su manejo y configuración.
- Apoyo para transmisión de la comisión especial de administración y enajenaciones (21/9/20).
- Apoyo para transmisión del comité del régimen de partidos políticos y financiamiento (23/9/20).
- Apoyo para la reunión del comité del régimen de partidos políticos y financiamiento.
- Apoyo para la reunión de comparecencias áreas CGE proyectos.
- Se solicitó con Konecra la verificación del dominio [ieebc.mx](http://ieebc.mx), para validar la factibilidad del proceso de migración de correos institucionales a las cuentas de Gsuite.
- Apoyo para transmisión de la Novena Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia (24/9/20).
- Apoyo para transmisión de la Novena Sesión Ordinaria del Consejo General Electoral (24/9/20).
- Apoyo para transmisión de la Décima Cuarta Sesión Extraordinaria del Consejo General Electoral (24/9/20).
- Apoyo para la reunión de comparecencias áreas CGE proyectos.
- Apoyo para la reunión de trabajo de la comisión del régimen de asuntos jurídicos.
- Apoyo para la reunión de trabajo de la comisión del régimen de partidos políticos y financiamiento.
- Apoyo para la reunión de trabajo CEIGyND.
- Apoyo para la transmisión de la sesión de dictaminación de la comisión de reglamentos y asuntos jurídicos (30/9/20).

## **COORDINACIÓN DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA ELECTORAL:**

- ❖ Se gestionó y proporciono la capacitación del personal adscrito a la Oficina de Sistemas de la herramienta WordPress para la administración y modificación de contenido para el sitio de IEEBC.MX
- ❖ Se participó como área solicitante en el procedimiento de invitación IEEBC-INV-2020/01, relativo a la adquisición de equipo de cómputo, el cual fue declarado desierto el día 14 de septiembre de 2020.
- ❖ Elaboración y captura en conjunto con las oficinas adscritas del proyecto de presupuesto para el ejercicio 2021 de la Coordinación de Informática.
- ❖ El 21 de septiembre del presente, se envió para análisis del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto, la información respecto a la adquisición de equipos de cómputo y lo relativo a la partida presupuestal 32701 "Arrendamiento de activos intangibles" relativo a la adquisición de Licencias Windows Server, con el objeto de que dicho comité inicie con los trámites administrativos correspondientes.
- ❖ Se formalizo el contrato de adquisición de 25 cuentas por un año de Google Suite Business.
- ❖ Se participó en conjunto con todas las áreas del Instituto en la generación e integración del Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.
- ❖ Se realizaron entrevistas a aspirantes a integrar el COTAPREP.