



INFORME DE ACTIVIDADES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD DEL 01 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Durante este periodo, esta área realizó las siguientes actividades:

Presentación mensual, en tiempo y forma, de los estados financieros del Instituto Electoral.

Captura y registro oportuno de las operaciones contables y financieras en la contabilidad de este Instituto, efectuando además su conciliación con las cuentas bancarias con el objeto de mantener un seguimiento y control sobre los movimientos realizados.

Se realizó el control y seguimiento de los ingresos que este Instituto recibe como subsidio por parte de Gobierno del Estado. De igual manera se efectuó el pago del impuesto sobre remuneraciones al Estado, las cuotas de las nóminas catorcenales al ISSSTECALI, y los enteros de pago a los proveedores las retenciones en nómina a favor de FONACOT, FAMSA y Seguro de gastos médicos mayores.

Se efectuaron las transferencias electrónicas para las ministraciones del financiamiento público para las actividades ordinarias y específicas a los partidos políticos por el ejercicio fiscal 2022.

Se elaboraron las conciliaciones mensuales de los registros contables tanto con los registros presupuestales como con los estados de cuenta bancarios con la finalidad de asegurar que todos los movimientos contables se encuentran correctamente reflejados.

En materia de transparencia, se realizaron los trabajos procedentes para el llenado y publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia de los formatos correspondientes.

Se realizó el timbrado de los recibos de nómina ante el SAT, enviándose a los servidores públicos mediante el correo a cada uno de ellos los comprobantes

fiscales de sus remuneraciones.

Se presentaron y cubrieron en tiempo y forma las declaraciones de impuestos federales de retenciones de salarios, retenciones a pago de servicios profesionales, retenciones por el pago de arrendamientos a personas físicas y las retenciones de IVA. Se presentaron también las declaraciones informativas mensuales de pago de IVA a proveedores.

C.P. FLORENTINO OJEDA GÓMEZ

JEFE DE OFICINA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS