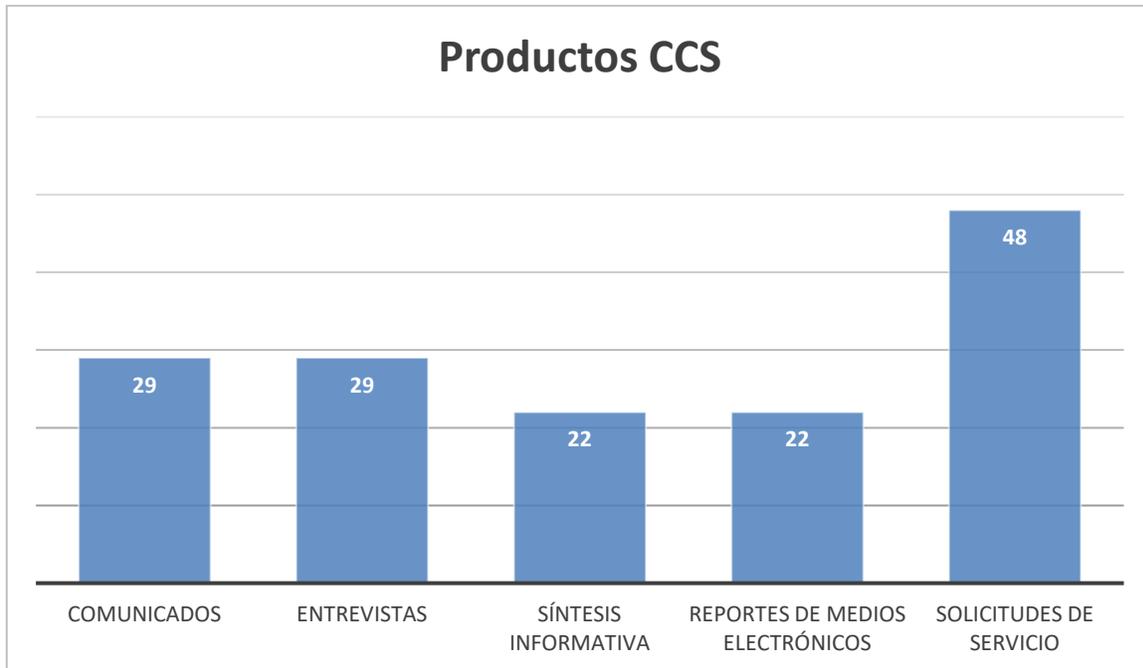


# **INFORME DE ACTIVIDADES**

## **MARZO**

**Comunicación Social**

## NUMERALÍA DE PRODUCTOS DE LA COORDINACIÓN



### ENTREVISTAS

- Los temas para entrevistas más solicitados por los representantes de los medios de comunicación fueron los siguientes:
  - ✓ Aprobación de requisitos legales de referéndum legislativo.
  - ✓ Inauguración de oficinas IEEBC en Tijuana.

### SOLICITUDES DE SERVICIO

- Durante este periodo la Coordinación recibió 32 órdenes de servicio por parte de las diversas Unidades Administrativas del Instituto, atendándose la totalidad de estas.

Las solicitudes se dividieron de la siguiente manera:

- ✓ 28 Grabaciones
- ✓ 1 Audio
- ✓ 19 diseños institucionales

### PLATAFORMAS INSTITUCIONALES

**ACTIVIDAD.** Hacer uso de las redes sociales del Instituto Estatal Electoral (*facebook, twitter e instagram*). Por lo que se informa:

RED SOCIAL	PUBLICACIÓN
 Facebook	(90) diseños (27) actividades / eventos (43) Facebook Live /Transmisión en vivo/Videos   Durante este mes, la página registró <b>28,086</b> "Me gusta", teniendo un incremento respecto al mes anterior, de <b>13</b> "me gusta". - La página registra <b>31,139</b> seguidores.
 Twitter	(72) diseños (15) actividades / eventos (8) videos  <b>5.273</b> Siguiendo la cuenta. Se tuvo un incremento de <b>22</b> seguidores respecto el mes anterior.
 Instagram	(17) diseños  <b>331</b> seguidores. Se registraron <b>3</b> seguidores más que el mes anterior.

### INSERCIONES

En el mes de marzo se realizaron las siguientes publicaciones.

TIPO DE MEDIO	MEDIO	DÍA PUBLICACIÓN	MEDIDA	COSTO CON IVA
PRENSA	Excélsior	23 de marzo	¼ de plana a color	\$30,401.28

### SPOT

El Instituto Nacional Electoral es la única autoridad para la administración del tiempo correspondiente a radio y televisión destinado a otras autoridades electorales, por tal sentido, el Instituto a través de la Coordinación del Régimen de Partidos Políticos y Financiamiento mediante el Sistema de Pautas, Control y Seguimiento de Materiales del INE, hizo uso de los tiempos oficiales asignados para la transmisión

y pautado de mensajes de treinta segundos (spots) a nivel estatal con los siguientes temas: *Identidad Institucional y Acciones Afirmativas*.

### COORDINAR EL APOYO LOGÍSTICO EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES

**8 marzo.** Producción, ensayos y logística del Foro de Diálogo Virtual “Mujeres, poder y liderazgo en el IEEBC”.



**10 marzo.** Apoyo en logística y ensayos del FB Live, "Conmemorar o festejar el Día Internacional de la Mujer, una lucha inacabada", con la Consejera Electoral Guadalupe Flores Meza.

**30 marzo.** Logística, transmisión, toma de fotografías y moderación del evento de inauguración de las oficinas del IEEBC en Tijuana.





### ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN

Envío por medio de la cuenta de correo institucional “IEEBC Informa” la siguiente información:

- Envío de invitación a sintonizar el Foro de Diálogo Virtual “Mujeres, poder y liderazgo en el IEEBC”.
- Envío de invitación al evento en FB Live, "Conmemorar o festejar el Día Internacional de la Mujer, una lucha inacabada".
- Envío de invitación a sintonizar la transmisión de los Foros de Discusión Nacional establecidos en el marco de la Revocación de Mandato del Presidente de la República que se celebrará el próximo 10 de abril de 2022.

Envío de información institucional, diseños, enlaces de redes sociales y transmisiones en vivo de las sesiones y actividades institucionales en los grupos de difusión con representantes de medios de comunicación de los Municipios del Estado, por vía WhatsApp del número del Titular de la Coordinación de Comunicación Social.

Se elaboraron felicitaciones electrónicas del Consejero Presidente para las y los funcionarios del Instituto que cumplieron años durante el mes de marzo.

Se elaboraron felicitaciones electrónicas de Consejeras y Consejeros Electorales para las y los funcionarios del Instituto que cumplieron años durante el mes de marzo.

### DISEÑO

- Solicitud de diseño para gráfico de redes y banner web para FB LIVE de la Red de Jóvenes por la Democracia.
- Solicitud (continuación) por parte de la Coordinación de Educación Cívica de Gráficos para campaña de difusión con SPEN, sobre violencia política contra la mujer en razón de género.
- Solicitud (continuación) de material para campaña de Red de Mujeres Electas (infografías)
- Solicitud de infografías semanales con reporte de actividades de la Coordinación de Educación Cívica.
- Solicitud de infografías semanales con reporte de actividades de la Coordinación de Participación Ciudadana.
- Diseño de solicitud de parte de la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación para modificación de gráficos de difusión de la capacitación de partidos políticos, sobre violencia política en razón de género.
- Solicitud de reediseño (continuación) de imagen de concurso de cuento de la Coordinación de Educación Cívica.
- Solicitud de gráficos para difusión de presencia del IEEBC en la FIL.
- Solicitud de la Unidad de Asuntos Indígenas para logotipo del área.
- Solicitud de la Unidad de Asuntos Indígenas de constancias de capacitación “Consulta libre, previa e informada de los sistemas normativos propios”.
- Solicitud de Unidad de Asuntos Indígenas para realizar infografías para redes sociales.
- Solicitud de la Coordinación de Participación Ciudadana para modificar gráficos de Democracia Representativa y Democracia Participativa.
- Solicitud de diseño de gafetes para asambleas de constitución de partidos políticos locales.
- Solicitud de la Unidad de Igualdad Sustantiva y No Discriminación para invitar al personal a portar una prenda naranja el 25 de cada mes.
- Solicitud de etiquetas de entrega recepción del área de Recursos Humanos.
- Solicitud de modificación de gráficos de la Red de Mujeres Electas para material impreso en la FIL.
- Solicitud de tríptico por parte de la Coordinación de Participación Ciudadana con el listado de instrumentos de participación ciudadana para material impreso de la FIL.
- Solicitud de banner web por parte de la Coordinación Jurídica.

- Solicitud de adaptación de contenidos del microsítio de Educación Cívica, “Pasa un tiempo cívico”.



### Diseños y Actividades de la Coordinación

- Cumpleaños del mes para Presidencia del Consejo General
- Cumpleaños del mes para Consejerías Electorales.
- Diseño de agendas de difusión de las sesiones de Comisiones y de Consejo General para redes sociales.
- Efemérides del mes.
- Renovación del manual de identidad y de su anexo.

**23 de marzo.** Curso de capacitación en materia de diseño institucional a las áreas de este Instituto y explicación sobre la nueva solicitud de diseño.



### OTRAS ACTIVIDADES

Elaboración del informe mensual del mes de febrero de las actividades realizadas por la Coordinación de Comunicación Social.

Llenado del formato mensual y el formato anual de Transparencia que se le requieren a la Coordinación, así como su posterior carga en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Pruebas de sonido e imagen en la Sala de Sesiones del Consejo General, para las sesiones en modalidad mixta del Consejo General.

Solicitud a Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, la adquisición de "Equipo de circuito cerrado para transmisión de video".

Participación de personal de la Coordinación de Comunicación Social en el Ciclo de diálogos "Consulta libre, previa e informada de los sistemas normativos propios", impartidos por la Defensoría Pública Electoral para Pueblos y Comunidades Indígenas.

**3 marzo.** Toma de fotografías de la reunión sostenida entre el Consejero Presidente y Secretario Ejecutivo, con la dirigencia estatal del partido Morena.



**8 marzo.** Acompañamiento y toma de fotografías de la asistencia de la Consejera Viridiana Maciel Sánchez, a la Sesión Ordinaria Mixta de la Comisión de Igualdad de Género y Juventudes del Congreso del Estado, donde se presentó la Agenda Común por los Derechos de las Mujeres.



**9 marzo.** Acompañamiento y toma de fotografías de la asistencia de Consejerías Electorales a Congreso del Estado y Ayuntamiento de Mexicali para realizar invitaciones a integrarse a la Red de Mujeres Electas de Baja California.



## INFORME DE ACTIVIDADES

**11 marzo.** Acompañamiento y toma de fotografías de la asistencia de Consejerías Electorales al Ayuntamiento de Playas de Rosarito para realizar invitaciones a integrarse a la Red de Mujeres Electas de Baja California.



**14 marzo.** Acompañamiento, toma de fotografía y atención a prensa de la asistencia de Consejeras y Consejeros Electorales al "Foro Estatal de Distritación", organizado por el Instituto Nacional Electoral.



**16 marzo.** Acompañamiento y toma de fotografías de la asistencia de Consejeras Electorales al Ayuntamiento de Mexicali para realizar invitaciones a integrarse a la Red de Mujeres Electas de Baja California.



**17 y 18 de marzo.** Participación en el Ciclo de Diálogos virtual “Consulta Libre, Previa e Informada de los Sistemas Normativos Propios (usos y costumbres)”, impartido por personal de la Defensoría Pública Electoral para Pueblos y Comunidades Indígenas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.



## INFORME DE ACTIVIDADES

**22 y 23 de marzo.** Acompañamiento y toma de fotografías de la asistencia de Consejera Electoral Vera Juárez Figueroa al Congreso del Estado para realizar invitaciones a integrarse a la Red de Mujeres Electas de Baja California.



**22 de marzo.** Toma de fotografías y apoyo logístico en la reunión de la Comisión de Igualdad Sustantiva y No Discriminación con integrantes del Frente Político de Mujeres de Baja California.



**30 marzo.** Toma de fotografía de la reunión de acercamiento con la Dirigencia Estatal del PRI Baja California.



### Comisión Especial de Difusión Institucional y Debates

Reunión de trabajo y sesión de dictaminación donde se puso a consideración de la Comisión el Dictamen Número Uno de la Comisión Especial de Difusión Institucional y Debates por el que se propone aprobar la Estrategia Anual de Comunicación Social del Instituto Estatal Electoral de Baja California para el periodo comprendido de marzo de 2022 a febrero de 2023.

Reunión entre integrantes para revisar la propuesta de manual de identidad gráfica del Instituto Electoral.



**COMISIÓN DE TRABAJO:**

DÍA	EMPLEADO	COMISIÓN	MOTIVO	PEAJE	GASOLINA	VIÁTICO	HOSPEDAJE	NOTA
11	OLIVIA CATALINA SALCEDO MARTÍNEZ	PLAYAS DE ROSARITO	Reunión de integrantes de la Comisión de Igualdad Sustantiva y No Discriminación con regidoras del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito	NO	NO	SI	-	Traslado con Asesor Consejera
24 y 25	OLIVIA CATALINA SALCEDO MARTÍNEZ	Tecate y Ensenada	Acompañamiento y toma de fotografías de la asistencia de Consejera Vera Juárez Figueroa con regidoras de los Ayuntamientos de Tecate y Ensenada para realizar invitaciones a integrarse a la Red de Mujeres Electas de Baja California; así como reunión con el nuevo presidente de la Asociación de Periodistas de Ensenada.	SI	SI	SI	SI	
29 y 30	OLIVIA CATALINA SALCEDO MARTÍNEZ	TIJUANA	Logística, transmisión, toma de fotografías y moderación del evento inaugural de las oficinas del IEEBC en Tijuana	NO	NO	SI	SI	
29 y 30	MARTÍN LEPE OLIVA	TIJUANA	Logística, transmisión, toma de fotografías y moderación del evento inaugural de las oficinas del IEEBC en Tijuana	SI	SI	SI	SI	
29 y 30	OSCAR ISRAEL MOLINA AGUILAR	TIJUANA	Logística, transmisión, toma de fotografías y moderación del evento inaugural de las oficinas del IEEBC en Tijuana	NO	NO	SI	SI	