

En el periodo comprendido del 01 al 30 de abril de 2022, la Unidad de Archivo realizó las actividades que se mencionan a continuación:

No.	ACTIVIDAD
1	<p><b>INFORMES CORRESPONDENCIA DESPACHADA Y RECIBIDA</b></p> <p>Se elaboraron los informes de correspondencia recibida y el de correspondencia despachada del periodo comprendido del 14 de marzo al 17 de abril 2022, los cuales fueron presentados en la IV sesión ordinaria del Consejo General Electoral, celebrada el 28 abril de 2022.</p> <p>Cabe señalar que los oficios fueron registrados, digitalizados y entregados, siendo un total de <b>223</b> oficios recibidos y <b>332</b> oficios despachados.</p>
2	<p><b>APROBACIÓN DE REGLAS DE OPERACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO</b></p> <p>De conformidad con lo ordenado en el Acuerdo IEEBC/JGE/01/2022, de la Junta General Ejecutiva, relativo a la creación del Grupo Interdisciplinario de Archivo (GIA), se estableció que se deberá emitir las Reglas, por ello el 08 de abril de 2022, en la primera sesión extraordinaria del GIA, se aprobaron las Reglas de Operación a través del Acuerdo IEEBC/GIA/001/2022, cabe señalar que la Unidad de Archivo, elaboró el proyecto de Reglas de Operación.</p>
3	<p><b>DESINCORPORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO ELECTORAL LOCAL ORDINARIO 2020-2021, ASÍ COMO DE LOS PROCESOS 2018-2019, 2015-2016, 2013 Y 2010.</b></p> <p>A solicitud de la Comisión de Procesos Electorales, mediante oficios IEEBC/CPE/033/2022 e IEEBC/CEP/033-bis/2022, se procedió a realizar una inspección ocular el 05 de abril del año en curso, con la intención de revisar el contenido de los documentos y determinar la pérdida de valores primarios y que carezca de valor archivístico. Por lo anterior se aprobó el 08 de abril de 2022, en la primera sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de</p>

	<p>Archivo, el Acuerdo IEEBC/GIA/001/2022 relativo a la desincorporación de 167 cajas del Proceso Electoral 2020-2021 y 92 cajas de anteriores Procesos Electorales Locales, siendo un total de 261 cajas.</p>
	<p><b>REMISIÓN DE CAJAS DE ARCHIVO AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN</b></p> <p>A solicitud de las Unidades Productoras de la información se trasladaron 6 cajas de manera provisional al almacén, hasta en tanto no se aprueben los instrumentos y se realice el procedimiento de transferencia, lo anterior se atendió de la siguiente manera:</p> <p><b>4</b> 05 de abril 2 cajas de la Coordinación de Comunicación Social. 11 de abril 4 cajas del Departamento de Control Interno.</p> <p>Así mismo se incorpora la información al inventario general de las cajas de archivo que se encuentran en el almacén.</p>
	<p><b>FICHAS TÉCNICAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL</b></p> <p><b>5</b> Se continúa con los trabajos de elaboración de las fichas técnicas de valoración documental, actualmente nos encontramos trabajando con las secciones sustantivas, estas fichas establecen las atribuciones y su fundamentación, los valores primarios de la documentación que se recibe y se produce al interior del Sujeto Obligado, así como los plazos de conservación, siendo un total de 243 fichas las que se deben elaborar.</p>
	<p><b>GUARDIAS EN OFICIALÍA DE PARTES</b></p> <p><b>6</b> A solicitud de la Secretaría Ejecutiva, la Oficialía de Partes de la Unidad de Archivo, realizó dos guardias hasta las 24:00 horas de la siguiente manera:</p> <p>11 de abril 2022 (Impugnación Comisión de Quejas y Denuncias Resolución 03/2022). 14 de abril 2022 (Informes Organizaciones Ciudadanas). 20 de abril 2022 (Impugnación Referéndum Legislativo)</p>

	28 de abril 2022 (Impugnación oficio IEEBC/SE/1087/2022). 29 de abril 2022(Impugnación oficios IEEBC/SE/1088 y 1089/2022).
7	<b>ARCHIVO HISTÓRICO</b> Se está documentando la integración de todos los Consejos Electorales Locales del Instituto Estatal Electoral, desde 1995 a la fecha, cabe señalar que la información obtenida se soportará con las convocatorias y designaciones tanto del Periódico Oficial como las emitidas por el Instituto Nacional Electoral.

**Atentamente**  
**“Por la Autonomía e Independencia**  
**de los Organismos Electorales”**  
Mexicali, Baja California, mayo de 2022.

**( R Ú B R I C A )**  
**Mtra. Alondra Ivette Agraz Nungaray**  
**Titular de la Unidad de Archivo**